


СОГЛАСОВАНО  
Заместитель Губернатора  
Архангельской области



*С.А. Пивков*  
С.А. Пивков  
«28» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного  
автономного учреждения  
Архангельской области  
«Региональный центр патриотического  
воспитания и подготовки граждан  
(молодежи) к военной службе»



*Е.Г. Корнюх*  
Е.Г. Корнюх  
«28» декабря 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ПАТРИОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьями 15 и 27 областного закона от 20 сентября 2005 г. № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области» и подпрограммы № 2 государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 г. № 659-пп, определяет порядок проведения областного конкурса проектов патриотического воспитания в целях предоставления грантов на поддержку реализации проектов в сфере патриотического воспитания (далее соответственно – конкурс, грант, проект).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) социальный проект (далее – проект) – это разработанный соискателем гранта комплекс действий и мероприятий, направленный на реализацию основных направлений патриотического воспитания, решающий социальную проблему целевой аудитории за счет выполнения целей, задач и получение заранее запланированных результатов.

Вся осуществляемая деятельность в рамках социального проекта, проводится на безвозмездной основе.

2) соискатель гранта – физическое лицо, социально ориентированная некоммерческая организация или государственное и муниципальное учреждение, не являющиеся казенным учреждением, осуществляющие свою деятельность и зарегистрированные на территории Архангельской области, за исключением федеральных государственных учреждений, подавшие заявку на участие в конкурсе.

3. Проведение конкурса осуществляет государственное автономное учреждение Архангельской области «Региональный центр патриотического воспитания и подготовки

граждан (молодежи) к военной службе» (далее – ГАУ Архангельской области «Патриот»). Учредителем конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию (далее – Учредитель).

4. Средства для предоставления грантов направляются Учредителем ГАУ Архангельской области «Патриот» в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

## **II. Условия предоставления гранта**

5. Соискатели гранта представляют проекты по следующим направлениям:

1) Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации – проекты, направленные на организацию патриотических мероприятий с участием молодежи и с целью ее вовлечения в социально-полезную деятельность (слеты, сборы, форумы, военно-спортивные игры, соревнования, профильные смены и др.), улучшение материально-технического оснащения патриотических объединений, издание методической и художественной литературы патриотической направленности, реализацию иных форм работы с молодежью в сфере патриотического воспитания;

2) Увековечение памяти погибших при защите Отечества – проекты, направленные на создание новых и реконструкцию уже имеющихся памятников и мемориалов, памятных досок, посвященных защитникам Отечества, организацию поисковых экспедиций, издание книг памяти, реализацию иных форм увековечения памяти погибших при защите Отечества;

3) Создание арт-объектов гражданско-патриотической направленности – проекты, направленные на создание арт-объектов под открытым небом, находящихся в общей доступности для жителей, в том числе больших и малых архитектурных форм, стрит-арт-объектов, граффити, надписей и рисунков, исполненных с помощью лесных насаждений и др., с целью популяризации истории, традиций, народных промыслов, природной красоты и иных особенностей конкретного муниципального образования, либо поселения. В рамках данного направления не могут быть созданы арт-объекты военно-патриотической тематики, в том числе связанные с военной историей и военнослужащими, военно-патриотическими организациями и др.

6. Соискателями гранта по направлениям конкурса, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 5 являются:

1) социально ориентированные некоммерческие организации;

2) государственные и муниципальные учреждения, не являющиеся казенными учреждениями, в уставах которых к основным видам деятельности отнесена организация работы с молодежью, и (или) патриотическое воспитание граждан, и (или) допризывная подготовка молодежи, при условии представления бюджетным или автономным учреждением, функции и полномочия учредителя которого не осуществляет

администрация Губернатора и Правительства, согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, оформленного на бланке указанного органа) (далее - государственные и муниципальные учреждения);

3) физические лица (инициативные группы и граждане).

Соискателями гранта по направлению конкурса, указанному в подпункте 3 пункта 5 являются:

1) социально ориентированные некоммерческие организации;

2) государственные и муниципальные учреждения, не являющиеся казенными учреждениями, в уставах которых к основным видам деятельности отнесена организация работы с молодежью, и (или) патриотическое воспитание граждан, и (или) допризывная подготовка молодежи, при условии представления бюджетным или автономным учреждением, функции и полномочия учредителя которого не осуществляет администрация Губернатора и Правительства, согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, оформленного на бланке указанного органа) (далее - государственные и муниципальные учреждения);

7. Соискатели гранта должны отвечать следующим требованиям:

1) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, - для соискателей, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения;

2) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом - для соискателей, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

3) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, - для соискателей, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта, являющегося юридическим лицом, не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Гранты выделяются на проекты сроком до 1 декабря года, в котором выделен

грант. Соискатель гранта вправе самостоятельно определить сроки реализации проекта.

9. Максимальная сумма гранта для:

подпунктов 1 и 2 пункта 5, предоставляемая социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям – до 300 000 рублей, для физических лиц – до 100 000 рублей;

подпункта 3 пункта 5, предоставляемая социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям – до 2 000 000 рублей.

10. Рекомендуемый перечень затрат за счет средств гранта:

расходы на издательско-полиграфические услуги, в том числе изготовление макета и разработка дизайна;

расходы на наградную продукцию;

расходы по найму жилого помещения, подтвержденные документально, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера эконом-класса;

расходы по организации питания;

транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов)

горюче-смазочные материалы, услуги по перевозке пассажиров (при наличии путевого листа);

расходы по предоставлению помещения (аренда);

расходы по предоставлению оборудования (аренда);

закупка материалов, оплата услуг и основных средств, необходимых для реализации проекта;

расходы на канцелярские принадлежности;

оплата труда привлеченных специалистов;

оплата страховых взносов;

ПЦР-исследование на COVID.

11. Средства гранта не могут быть направлены на следующие виды расходов:

расходы, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

расходы на капитальное строительство новых зданий;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходы, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на погашение задолженности организации;

расходы на уплату штрафов, пеней;

расходы на приобретение путевок;

расходы на фундаментальные научные исследования;

непредвиденных расходов, а также недетализированных «прочих расходов»;

расходы на финансовый аудит и консалтинг, банковские расходы;

расходы на призы (за исключением наградной атрибутики);

расходы на заработную плату руководителя проекта, специалистов из числа

работников организации или партнеров проекта;

расходы на оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации (ст. 2, Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»).

12. Расходы на оплату труда привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта.

13. Грант предоставляется при наличии обязательного долевого финансирования реализации проекта за счет собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта в объеме не менее 10 процентов от суммы гранта, предоставляемого на реализацию проекта из средств областного бюджета.

### **III. Организация и порядок проведения конкурса**

14. ГАУ Архангельской области «Патриот» размещает информационное сообщение о старте заявочной кампании и дате проведения конкурса на своем официальном сайте и в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (myrosmol.ru) (далее - АИС «Молодежь России») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Информационное сообщение о проведении каждого конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема заявок на участие в конкурсе;
- 2) срок, до истечения которого принимаются заявки;
- 3) состав заявки, представляемой соискателем гранта для участия в конкурсе;
- 4) наименование, адрес и контактная информация организатора конкурса, а также контактная информация координатора конкурса в ГАУ Архангельской области «Патриот»;
- 5) дата и время проведения конкурса.

16. Организацию учета и обобщения заявок от соискателей гранта проводит ГАУ Архангельской области «Патриот».

17. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении, подают через АИС «Молодежь России» или на бумажном и электронном носителях в ГАУ Архангельской области «Патриот» по адресу: 163000, Архангельская область, город Архангельск, проспект Троицкий, дом 118 (в рабочие дни с 9.00 до 17.00), следующие документы (далее - заявка):

- 1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) описание проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 3) для социально ориентированных некоммерческих организаций – письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования Архангельской области (далее – муниципальное образование), и (или) письмо с подтверждением суммы

долевого финансирования реализации проекта из собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта, заверенное руководителем соискателя гранта;

4) для государственных и муниципальных учреждений – согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соискателя гранта на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа и копию устава учреждения.

5) для соискателей гранта по направлению, указанном в подпункте 3 пункта 5:

а) цветной эскиз, выполненный машинным способом;

б) план-привязка к местности;

в) согласование установки (размещения) объекта с собственником земли или здания и согласование с администрацией поселения.

б) для физических лиц (инициативных групп и граждан):

а) справку кредитной организации, подтверждающую наличие средств для обеспечения долевого финансирования реализации проекта на счете соискателя гранта, и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования, и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств организации, с которой проект реализуется совместно, заверенное руководителем данной организации и печатью (при наличии печати);

б) копию документа, удостоверяющего личность соискателя гранта (страницы 2, 3, 5).

В случае подачи заявки через АИС «Молодежь России» документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в личном кабинете АИС «Молодежь России» в разделе «Портфолио». В разделе «Портфолио» не должно быть иных документов. Документы должны быть подписаны в соответствии с их содержанием;

в) заявление – согласие на обработку своих персональных данных.

18. Соискатель гранта вправе представить следующие документы:

1) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для соискателей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящего Положения;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки, - для соискателей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящего Положения;

3) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, - для соискателей, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

4) рекомендацию администрации муниципального образования, на территории которого предполагается реализация проекта (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы

администрации муниципального образования);

5) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования, дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото-, видеоматериалы о деятельности организации и другие);

6) соглашение с некоммерческой организацией (включая муниципальные и государственные учреждения), осуществляющей работу с молодежью, об участии в реализации проекта.

В случае подачи заявки через АИС «Молодежь России» документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в личном кабинете АИС «Молодежь России» в разделе «Портфолио». В разделе «Портфолио» не должно быть иных документов. Документы должны быть подписаны в соответствии с их содержанием.

19. ГАУ Архангельской области «Патриот» самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпункте 1, 2, 3 пункта 18 настоящего Положения, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, если соискатель гранта не представил их по собственной инициативе.

20. Для соискателей гранта организуются информационно-методические семинары по подготовке заявки.

Информационно-методические семинары организуются в срок не позднее 7 календарных дней до дня окончания приема заявок на базе ГАУ Архангельской области «Патриот» в очном режиме и посредством трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. ГАУ Архангельской области «Патриот» осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении информационно-методического семинара и размещает на официальном сайте ГАУ Архангельской области «Патриот» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня его проведения.

22. В течение срока приема заявок координатор конкурса ГАУ Архангельской области «Патриот» организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

23. ГАУ Архангельской области «Патриот» ведет учет и обобщение, проверяет полноту представленных документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, а также соответствие соискателей грантов требованиям пунктов 6 и 7 настоящего Положения и проектов – требованиям пунктов 8, 11, 12 настоящего Положения. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок ГАУ Архангельской области «Патриот» формирует сводный список поступивших заявок и направляет Учредителю конкурса.

24. Соискателю гранта отказывается в рассмотрении заявки в следующих случаях:

1) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте

17 настоящего Положения;

2) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям пункта 17 настоящего Положения, а также несоответствие соискателей грантов требованиям пунктов 6 и 7 настоящего Положения, а проектов – требованиям пунктов 8, 11, 12 настоящего Положения;

3) недостоверность представленной соискателем гранта информации.

25. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, заявка на заседании экспертного совета не рассматривается и возвращается заявителю в течение 15 календарных дней со дня ее получения. Решение ГАУ Архангельской области «Патриот» о возвращении заявки может быть обжаловано соискателем гранта в установленном законом порядке.

26. Каждый соискатель гранта, принимающий участие в конкурсе, может подать только одну заявку по каждому из направлений, указанных в пункте 5 настоящего Положения. Социально ориентированные некоммерческие организации и государственные и муниципальные учреждения могут выступать партнерами в проектах других организаций, граждан и инициативных групп, при этом количество проектов, в которых социально ориентированные некоммерческие организации и государственные и муниципальные учреждения выступают партнерами, не ограничивается.

27. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок ГАУ Архангельской области «Патриот» формирует экспертные советы в составе не менее 7 человек в каждом и согласует их с Учредителем.

Персональный состав экспертных советов утверждается приказом директора ГАУ Архангельской области «Патриот».

Экспертные советы формируются:

1) по направлениям «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и «Увековечение памяти погибших при защите Отечества»: из числа государственных гражданских служащих учредителя, а также по согласованию – из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений. При этом количество представителей общественных объединений составляет не менее одной трети от общего числа членов экспертного совета;

2) по направлению «Создание арт-объектов гражданско-патриотической направленности» из числа государственных гражданских служащих учредителя, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, практикующих специалистов в области архитектуры, скульптуры, живописи, графики, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений. При этом количество практикующих специалистов в области архитектуры, скульптуры, живописи, графики составляет не менее одной трети от общего числа членов экспертного совета;



Председатель экспертного совета – представитель учредителя.

Для осуществления полномочий экспертного совета из числа его членов формируются экспертные группы для оценки заявок и подведения итогов по каждому направлению конкурса. Состав экспертных групп утверждается решением экспертного совета.

Общие итоги конкурса подводятся на заседании экспертного совета и фиксируются путем ведения протокола заседания.

Заседание экспертного совета проводит председатель экспертного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя экспертного совета.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов экспертного совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет ГАУ Архангельской области «Патриот».

28. Оценка заявок осуществляется экспертным советом в два этапа.

На первом этапе оценки заявок осуществляется заочная оценка проектов путем заполнения оценочных листов по каждому направлению конкурса. Каждый член экспертной группы выставляет каждому проекту оценку, руководствуясь критериями оценки заявок, установленными приложением № 4 и № 5 к настоящему Положению.

Секретарь экспертного совета осуществляет формирование сводных оценочных листов по каждому направлению конкурса с определением общего количества баллов по каждому проекту.

Во второй этап оценки заявок конкурса допускаются заявки, набравшие не менее половины от максимального количества баллов в соответствующем направлении конкурса.

На втором этапе оценки заявок конкурса организуется оценка проектов посредством обсуждения заявок экспертами конкурса или путем публичной защиты проектов грантозаявителями. В случае возникновения вопросов экспертная комиссия может совершить телефонный звонок грантозаявителю, по номеру телефона, указанного в заявке к проекту. Членами экспертного совета осуществляется итоговая оценка проектов. Результаты итоговой оценки фиксируются в протоколе заседания экспертного совета.

29. Очередность предоставления гранта определяется на основании итоговой оценки заявок по каждому из направлений конкурса (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства итоговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем экспертного совета или его заместителем.

30. По рассматриваемым проектам экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

- 1) профинансировать проект в полном объеме;
- 2) профинансировать проект частично в целях компенсации затрат, соответствующих заявленной в проекте деятельности. Секретарь экспертного совета готовит приказ об обосновании частичного финансирования сметной документации.

3) отказать в финансировании.

#### IV. Порядок предоставления гранта

31. На основании протокола заседания экспертного совета ГАУ Архангельской области «Патриот» в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета принимает решение о победителях конкурса и направляет на согласование Учредителю.

32. После согласования Учредителем итоги конкурса утверждаются приказом ГАУ Архангельской области «Патриот».

33. Участникам конкурса направляется уведомление о полной или частичной поддержке проекта по итогам конкурса, или отклонении заявки. При отклонении заявки, ГАУ Архангельской области «Патриот» не обязан обосновывать экспертную оценку проекта.

34. На основании приказа ГАУ Архангельской области «Патриот» размещает информационное сообщение о результатах проведения конкурса, в том числе информацию об участниках конкурса, итоговых оценках заявок, победителях конкурса и размерах предоставляемых грантов, на официальном сайте ГАУ Архангельской области «Патриот» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня подписания приказа.

35. На основании приказа, предусмотренного пунктом 32 настоящего Положения, ГАУ Архангельской области «Патриот» в течение пяти рабочих дней направляет победителю конкурса для заполнения и подписания на адрес электронной почты, который указан в заявке, в графе «контактные данные соискателя гранта» следующий пакет документов:

- договор;
- смета;
- акт;
- финансовый отчет;
- информационный отчет.

36. Грантополучатель в течение 20 календарных дней со дня получения проекта договора представляет в ГАУ Архангельской области «Патриот» подписанный со своей стороны проект договора в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении гранта, разрабатываемой и утверждаемой ГАУ Архангельской области «Патриот».

В случае непредставления грантополучателем в указанный срок проекта договора, а также отказа грантополучателя от реализации проекта или не подписания договора в течение 20 календарных дней со дня получения проекта договора обязательства по предоставлению гранта данному победителю конкурса прекращаются. Право получения гранта предоставляется соискателю гранта, имеющему наибольшую итоговую оценку заявки и не признанному победителем этапа конкурса.

37. Средства, выделенные на реализацию проекта, после подписания договора о предоставлении гранта перечисляются с лицевого счета ГАУ Архангельской области «Патриот», открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на счета грантополучателей в следующем порядке:

1) физическим лицам – на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные отношения;

2) социально ориентированным некоммерческим организациям:

в случае, если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, – на счета, открытые Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

в случае, если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, – на расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях;

3) бюджетным учреждениям – на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

4) автономным учреждениям – на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

При расходовании средств в рамках реализации проекта определяется следующий порядок первоочередности расходования средств: собственные и (или) привлеченные средства грантополучателя, средства местного бюджета (при наличии), средства областного бюджета.

38. Финансовый и информационный отчет об использовании средств областного бюджета на реализацию проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению направляется грантополучателем в ГАУ Архангельской области «Патриот» в соответствии с договором о предоставлении гранта в течение 10 рабочих дней после завершения итоговых мероприятий проекта.

39. Учредителем, ГАУ Архангельской области «Патриот» и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 г. № 58-пп.

40. Ответственность за нецелевое использование средств гранта несет получатель гранта.

41. В случае выявления ГАУ Архангельской области «Патриот»

и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашения средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ Архангельской области «Патриот» и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

42. Грантополучатель обязан вернуть средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ Архангельской области «Патриот» соответствующего требования в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта.

43. При невозврате средств гранта в сроки, установленные пунктами 41 и 42 настоящего Положения, ГАУ Архангельской области «Патриот», в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 36 и 37 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании гранта, а также пени за просрочку его возврата.

44. Результатом предоставления гранта является поддержка реализации проектов в сфере патриотического воспитания.

Показателями результата использования гранта является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляются гранты.

**ФОРМА ЗАЯВКИ**  
на участие в конкурсе проектов  
патриотической направленности

для физических лиц (и инициативных групп):

1.	Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ Архангельской области «Патриот»)				
2.	Дата получения (заполняется ГАУ Архангельской области «Патриот»)				
3.	Направление конкурса (в соответствии с пунктом 5 Положения о конкурсе проектов патриотической направленности, указывается одно направление)				
4.	Наименование проекта				
5.	Ф.И.О. соискателя гранта				
6.	Паспортные данные (серия, номер, регистрация)				
7.	ИНН				
8.	Почтовый адрес				
9.	Телефон	Факс	E-mail		
10.	Автор проекта				
11.	Исполнитель проекта				
12.	Руководитель проекта (руководитель инициативной группы)				
13.	Телефон	Факс	E-mail		
14.	Краткое описание проекта (не более 50 слов)				
15.	Продолжительность проекта, количество месяцев	Начало проекта, дд/мм/гг	Окончание проекта, дд/мм/гг		
16.	География проекта (название муниципальных образований)				

	(населенных пунктов), где будет реализован проект)		
17.	Предполагаемое количество участников проекта		
18.	Запрашиваемая сумма в рублях	Цифра	Сумма прописью
19.	Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, собственные средства, привлеченные средства и др.)	Цифра	Сумма прописью
20.	Полная стоимость проекта в рублях	Цифра	Сумма прописью
21.	Организации-партнеры		
22.	Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации		
23.	Согласие на размещение настоящей заявки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Да _____	Нет _____

Настоящим подтверждаю факт ознакомления с Положением об областном конкурсе проектов патриотической направленности, утвержденным директором ГАУ Архангельской области «Патриот» от \_\_\_ декабря 2020 года (далее - Положение), а также выполнение следующих условий Положения:

не получаю в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 Положения;

отсутствует на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

отсутствует на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Соискатель гранта \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

на участие в конкурсе проектов  
патриотической направленности

для юридических лиц:

1.	Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ Архангельской области «Патриот»)				
2.	Дата получения (заполняется ГАУ Архангельской области «Патриот»)				
3.	Направление конкурса (в соответствии с пунктом 5 Положения о конкурсе проектов патриотической направленности, указывается одно направление)				
4.	Наименование проекта				
5.	Организация (соискатель гранта)				
6.	Руководитель организации				
7.	Почтовый адрес				
8.	Телефон	Факс	E-mail		
9.	Автор проекта				
10.	Исполнитель проекта				
11.	Руководитель проекта				
12.	Телефон	Факс	E-mail		
13.	Краткое описание проекта (не более 50 слов)				
14.	Продолжительность проекта, количество месяцев		Начало проекта, дд/мм/гг	Окончание проекта, дд/мм/гг	
15.	География проекта (название муниципальных образований (населенных пунктов), где будет реализован проект)				
16.	Предполагаемое количество участников проекта				
17.	Запрашиваемая сумма в рублях	Цифра		Сумма прописью	

18.	Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, привлеченные средства, средства организации и др.)	Цифра	Сумма прописью
19.	Полная стоимость проекта в рублях	Цифра	Сумма прописью
20.	Организации-партнеры		
21.	Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации		
22.	Согласие на размещение настоящей заявки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Да _____	Нет _____

Настоящим подтверждаю факт ознакомления с Положением об областном конкурсе проектов патриотической направленности, утвержденным директором ГАУ Архангельской области «Патриот» от \_\_\_ декабря 2020 года (далее - Положение), а также выполнение следующих условий Положения:

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получаю в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 Положения;

отсутствует на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

отсутствует на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не нахожусь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



**ОПИСАНИЕ**  
**описания проекта для участия в конкурсе проектов**  
**патриотической направленности**

1. Наименование проекта.

2. Информация о соискателе гранта (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в конкурсах на выделение финансирования, указываются количественный и качественный состав участников инициативной группы, которая является основным инициатором и исполнителем проекта, ресурсы инициативной группы). Объем - не более 1/2 страницы.

3. Описание проекта (общий объем - не более 10 страниц).

3.1. Краткая аннотация проекта (не более 1 страницы).

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы).

3.3. Цели и задачи проекта.

3.4. Что предлагается сделать в ходе проекта:

1) описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);

2) описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом из этапов, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);

3) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия).

3.5. Ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории).

3.6. Дальнейшее развитие проекта (как будет развиваться проект после того, как целевые средства конкурса закончатся; описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

4. Организационный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы):

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты
1.		

2.		
3.		

5. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены некоторыми новыми.

5.1. Сводная смета расходов.

Статья расходов	Запрашиваемая сумма (в рублях)	Вклад из других источников с их указанием (в рублях)	Всего (в рублях)
1	2	3	4
1. Основные средства (при обосновании необходимости)			
2. Оплата труда привлеченных специалистов			
3. Страховые взносы			
4. Транспортные расходы (при обосновании необходимости)			
5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости)			
6. Издательские расходы, изготовление печатной продукции, атрибутики мероприятия			
7. Наградная атрибутика			
8. Расходные материалы			
ИТОГО			

5.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых из областного бюджета.

Статья расходов <*>	Расчет	Всего (в рублях)
1.		
2.		
3.		
ИТОГО		

Полная стоимость проекта \_\_\_\_\_

Вклад из других источников (указать, каких) \_\_\_\_\_

Запрашиваемая сумма \_\_\_\_\_

-----

<\*> Соотношение отдельных статей расходов:

1) расходы на оплату труда привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета;

5.3. Комментарии к бюджету (обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся у соискателя гранта).

ОТЧЕТ  
о целевом использовании средств гранта, выделенных на

в рамках подпрограммы N 2 государственной программы  
Архангельской области «Молодежь Поморья»  
в сумме \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Договор N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 г.

Наименование статьи расходов	Сумма расходов, (руб., коп.)	Получатель исполнитель	Подтверждающие документы
Итого			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. <\*>

-----  
<\*> При наличии печати.

Приложение N 4  
к Положению об областном конкурсе  
проектов патриотической направленности

**КРИТЕРИИ**

оценки заявок по направлениям: «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» и « Увековечение памяти погибших при защите Отечества».

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3	4
1	Соответствие проекта заявленному направлению конкурса	Соответствует	1
		Не соответствует	0
2	Актуальность и социальная значимость проекта	Актуальность раскрыта, проблема востребована среди молодежи	2
		Актуальность раскрыта не полностью	1
		Актуальность не раскрыта	0
3	Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его цели, задачам и ожидаемым результатам	Полностью соответствует	2
		Соответствует частично	1
		Не соответствует	0
4	Инновационность и уникальность проекта для Архангельской области	Проект уникален	1
		Проект не уникален	0
5	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность измеримости и достижимости таких результатов	Планируемые расходы полностью соответствуют ожидаемым результатам	2
		Планируемые расходы частично соответствуют ожидаемым результатам	1
		Планируемые расходы не соответствуют ожидаемым результатам	0
6	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	Бюджет реалистичен и полностью обоснован	2
		Бюджет частично реалистичен и частично обоснован	1

		Бюджет не реалистичен и не обоснован	0
7	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	Долевое финансирование 10-20% от запрашиваемой суммы гранта	1
		Долевое финансирование 20-30% от запрашиваемой суммы гранта	2
		Долевое финансирование более 30% от запрашиваемой суммы гранта	3
8	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	Опыт команды соответствует реализации проекта	2
		Опыт команды соответствует частично реализации проекта	0,5
		Опыт команды не соответствует реализации проекта	0
9	Наличие дополнительных документов (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, соглашение с некоммерческой организацией об участии в реализации проекта).	Дополнительные документы представлены	1

### КРИТЕРИИ

оценки заявок по направлению: «Создание арт-объектов гражданско-патриотической направленности»

N п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3	4
1	Соответствие проекта заявленному направлению конкурса	Соответствует	1
		Не соответствует	0
2	Инновационность и уникальность проекта для Архангельской области	Проект уникален	1
		Проект не уникален	0
3	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность измеримости и достижимости таких результатов	Планируемые расходы полностью соответствуют ожидаемым результатам	2
		Планируемые расходы частично соответствуют ожидаемым результатам	1
		Планируемые расходы не соответствуют ожидаемым результатам	0
4	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	Бюджет реалистичен и полностью обоснован	2
		Бюджет частично реалистичен и частично обоснован	1
		Бюджет не реалистичен и не обоснован	0
5	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	Долевое финансирование 10-20% от запрашиваемой суммы гранта	1
		Долевое финансирование 20-30% от запрашиваемой суммы гранта	2
		Долевое финансирование более 30% от запрашиваемой суммы гранта	3
6	Соответствие опыта и компетенций команды	Опыт команды соответствует реализации проекта	2
		Опыт команды соответствует частично	0,5

	проекта планируемой деятельности	реализации проекта	
		Опыт команды не соответствует реализации проекта	0
7	Нестандартность, креативность, оригинальность замысла, проектных решений.	Замысел проекта оригинален, используются нестандартные проектные решения	1
		Замысел проекта неоригинален, нестандартные проектные решения не используются	0
8	Срок службы арт-объекта	Более 10 лет	2
		От 5 до 10 лет	1
		от 0 до 5 лет	0
9	Аргументированный выбор и корректность применения материалов, экологичность материалов	Материалы подобраны в соответствии с концепцией арт-объекта и окружением, использованы экологически чистые материалы	1
		Подобранные материалы не соответствуют концепции арт-объекта и окружению, используются неэкологичные материалы	0
10	Законченность арт-объекта, пригодность к размещению. Гармоничное сочетание с окружающим ландшафтом	Объект пригоден к размещению на указанной в заявке территории (здании), гармонично сочетается с окружающей средой	1
		Объект не пригоден к размещению на указанной в заявке территории (здании), не сочетается с окружающей средой	0