

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Общественного совета**  
**муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

23 декабря 2021 года  
15 часов 30 минут

зал заседания администрации  
МО «Приморский муниципальный район»

<b>Члены Общественного совета</b>			
1.	Тюрикова Людмила Викторовна	-	председатель Общественного совета муниципального образования «Приморский муниципальный район»
2.	Ханталипа Татьяна Александровна	-	заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Бобровская СШ»
3.	Яковлева Вера Николаевна	-	член Совета ветеранов МО «Боброво-Лявленское»
4.	Крынина Людмила Николаевна	-	член Совета ветеранов и Общественного совета МО «Катунинское»
5.	Лапина Зоя Александровна	-	член Совета ветеранов МО «Уемское»
6.	Рыжкова Надежда Николаевна	-	член Совета Приморского отделения региональной общественной организации «Совет женщин Архангельской области»
7.	Федосеева Светлана Владимировна	-	член Совета женщин деревни Рикасиха МО «Приморское»
8.	Дубинский Леонид Леонидович	-	член Общественной палаты Архангельской области
<b>Приглашенные</b>			
9.	Рудкина Валентина Алексеевна	-	Глава муниципального образования
10.	Мигунов Владимир Михайлович	-	заместитель главы местной администрации по развитию местного самоуправления и социальной политике
11.	Панова Ирина Васильевна	-	заместитель начальника управления экономики и прогнозирования, начальник отдела прогнозирования и инвестиционной политики;
12.	Старостин Алексей Юрьевич	-	заместитель начальника управления по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству
13.	Александрова Мария Владимировна	-	заместитель начальника управления, начальник отдела муниципального развития и организационной работы
14.	Емельянова Анна Анатольевна	-	заместитель начальника отдела муниципального развития и организационной работы
15.	Авилов Александр Николаевич	-	председатель Собрания депутатов МО «Приморский муниципальный район»

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О ходе реализации адресных программ «Капитальный ремонт многоквартирных домов» на территории МО «Приморский муниципальный район» и «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район»

*Докладчик:* **Старостин Алексей Юрьевич**, заместитель начальника управления по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству.

**2. О социально-экономическом положении МО "Приморский муниципальный район" в 2021 году и прогнозе развития на 2022-2024 гг.**

*Докладчик:* **Панова Ирина Васильевна**, заместитель начальника управления, начальник отдела прогнозирования и инвестиционной политики управления экономики и прогнозирования

**Подведение итогов 2021 года.**

*Докладчик:* **Рудкина Валентина Алексеевна**, глава муниципального образования «Приморский муниципальный район»

**3. Об итогах работы Общественного совета за 2021 год и утверждении плана работы на 2022 год**

*Докладчик:* **Тюрикова Людмила Викторовна**, председатель Общественного совета МО «Приморский муниципальный район»

---

**1. О ходе реализации адресных программ «Капитальный ремонт многоквартирных домов» на территории МО «Приморский муниципальный район» и «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

СЛУШАЛИ: Старостина А.Ю.

ВЫСТУПИЛИ: Рудкина В.А., Ханталиня Т.А.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

---

**2. О социально-экономическом положении МО "Приморский муниципальный район" в 2021 году и прогнозе развития на 2022-2024 гг.**

СЛУШАЛИ: Панову И.В.

ВЫСТУПИЛИ: Рудкина В.А.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

**Подведение итогов 2021 года.**

СЛУШАЛИ: Рудкину В.А.

ВЫСТУПИЛИ: Тюрикова Л.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

---

**3. Об итогах работы Общественного совета за 2021 год и утверждении плана работы на 2022 год**

СЛУШАЛИ: Тюрикову Л.В.

ВЫСТУПИЛИ: Яковлева В.Н., Рыжкова Н.Н.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, изложенную в докладе, принять к сведению.

2. Замечания и предложения в план работы направлять в срок до 15 января 2022 года.

---

---

Председатель



Л.В. Тюрикова

Секретарь

Т.А. Ханталиня