



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18 ноября 2024 г.

№ 3394

г. Архангельск

**Об утверждении Порядка сноса
(демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов
на территории Приморского муниципального округа Архангельской
области и положения о рабочей группе по сносу (демонтажу) самовольно
размещенных некапитальных объектов на территории
Приморского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Устава Приморского муниципального округа Архангельской области, администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области;

Положение о рабочей группе по сносу (демонтажу) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области;

состав рабочей группы по сносу (демонтажу) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (по должностям).

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Приморского муниципального округа
Архангельской области
от 18 ноября 2024 г. № 3394

П О Р Я Д О К
сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов
на территории Приморского муниципального округа
Архангельской области
(в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Порядок) определяет последовательность действий администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – местная администрация) в лице отраслевых (функциональных) и территориальных органов местной администрации при выявлении, учете, сносе (демонтаже) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, установленных, возведенных или созданных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельных участках, не находящихся в государственной или муниципальной собственности, в случае если сохранение таких построек создает угрозу жизни и здоровью граждан.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Снос объектов капитального строительства, являющихся самовольными постройками, осуществляется в соответствии с главой 6.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

самовольно размещенные некапитальные объекты – строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей (в том числе киоски, навесы, гаражные боксы, сараи и другие подобные строения, сооружения), установленные, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке,

разрешенное использование которого не допускает размещения и (или) строительства на нем данного объекта, и (или) размещение которых не соответствует требованиям и параметрам, установленным правилами благоустройства территории Приморского муниципального округа Архангельской области, схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, которые действуют на момент выявления нарушений (далее – самовольно установленные объекты);

снос (демонтаж) – ликвидация самовольно размещенного некапитального объекта путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки объекта, в том числе его частей;

особо ценное движимое имущество – движимое имущество, состоящее на регистрационном учете (транспортные средства);

ценное движимое имущество – виды техники и инструментов, работающие на бензине и (или) дизельном топливе в состоянии, позволяющем определить его принадлежность к таким видам техники и инструментов (бензо- и дизельгенераторы, лодочные моторы, пилы, косы, мотобуксировщики, мотоблоки, мотопомпы).

2. Выявление и учет самовольно установленных объектов

2.1. Выявление самовольно установленных объектов осуществляется на основании заявлений, поступивших в адрес местной администрации или органов местной администрации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также физических лиц.

Выявление самовольно установленных объектов местной администрацией осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям местной администрации (далее – КУМИ и ЗО) и территориальными органами местной администрации в рамках благоустройства территории (далее при совместном упоминании – орган местной администрации).

Выявленные самовольно установленные объекты подлежат учету территориальным органом местной администрации, в границы ответственности которого входит территория, на которой выявлены самовольно установленные объекты.

(пункт 2.1 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

2.2. Поступившие в местную администрацию обращения (заявления), указанные в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, рассматриваются территориальным органом местной администрации, в границы ответственности которого входит территория, на которой выявлен самовольно установленный объект.

Территориальный орган местной администрации, в границы

ответственности которого входит территория, на которой выявлен самовольно установленный объект, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления обращения (заявления), указанного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, составляет Акт о выявлении самовольно установленного объекта согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К акту о выявлении самовольно установленного объекта прилагается схема расположения объекта на местности и (или) материалы фото-видеофиксации.

При необходимости, к составлению документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, привлекаются специалисты КУМИ и ЗО.
(пункт 2.2 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

2.3. В срок не позднее 10 дней со дня составления акта о выявлении самовольно установленного объекта для установления владельца самовольно установленного объекта территориальный орган местной администрации, в границы ответственности которого входит территория, на которой выявлен самовольно установленный объект:

1) направляет запрос о наличии сведений о таких владельцах в Отдел полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский», а также в управляющие организации, которые обслуживают многоквартирные дома вблизи места расположения самовольно установленного объекта на территории Приморского муниципального округа Архангельской области;

2) размещает объявление по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку:

на официальном сайте Приморского муниципального округа с требованием о сносе (демонтаже) объекта либо о явке такого владельца в КУМИ и ЗО для решения вопроса о возможности предоставлении земельного участка в установленном законом порядке, в срок, указанный в объявлении либо в случае, когда личная явка владельца не представляется возможной ввиду отдаленности территории, с требованием о направлении информации о владельце посредством почтового отправления или электронной почты;

на выявленном самовольно установленном объекте;

на официальной странице территориального органа местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
(пункт 2.3 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

2.4. Если самовольно установленный объект после размещения на нем объявления, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Порядка, перемещен на другой земельный участок (земли), то мероприятия, предусмотренные пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, повторно не проводятся и считаются исполненными.

Не позднее следующего рабочего дня после выявления факта перемещения самовольно установленного объекта, территориальный орган местной администрации составляет акт осмотра с указанием нового адреса и места расположения такого объекта.

2.5. В случае если владелец самовольно установленного объекта обратился в территориальный орган местной администрации с заявлением о самостоятельном сносе (демонтаже) объекта до принятия решения о сносе (демонтаже) самовольно установленного объекта, срок такого сноса (демонтажа) указывается в заявлении, но не может превышать 20 календарных дней.

Если владелец самовольно установленного объекта в срок, определенный в объявлении, не снесет самовольно установленный объект и не явится в территориальный орган местной администрации для решения вопроса о самостоятельном сносе самовольно установленного объекта либо не обратится в КУМИ и ЗО о предоставлении земельного участка в установленном порядке (либо владелец самовольно установленного объекта не установлен) территориальный орган местной администрации не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в объявлении, передает документы, предусмотренные пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, на рассмотрение очередного заседания рабочей группы по сносу (демонтажу) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – рабочая группа).

(пункт 2.5 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

2.6. При выявлении самовольно установленных объектов в ходе мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля, действия, указанные в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка, проводятся КУМИ и ЗО.

(пункт 2.6 введен постановлением от 03.02.2026 № 203)

2.7. Положение о рабочей группе и ее состав по должностям утверждается постановлением местной администрации.

2.8. Рабочая группа по результатам рассмотрения поступивших документов принимает одно из следующих решений:

рекомендовать принять решение о сносе самовольно установленного объекта;

об отсутствии оснований для принятия решения о сносе самовольно установленного объекта.

2.9. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Подготовку проекта протокола обеспечивает орган местной администрации, направивший документы на рассмотрение рабочей группы.

(пункт 2.9 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

2.10. Решение о сносе либо об отсутствии оснований для сноса самовольно установленного объекта принимается первым заместителем главы местной администрации на основании протокола заседания рабочей группы.

3. Принятие решения о сносе (демонтаже) самовольно установленных объектов

3.1. Решение о сносе (демонтаже) самовольно установленного объекта принимается на основании протокола заседания рабочей группы в форме распоряжения первого заместителя главы местной администрации (далее – решение о сносе).

3.2. Орган местной администрации, направивший документы на рассмотрение рабочей группы, готовит проект решения о сносе, в котором указывается:

условное наименование и место размещения самовольно установленного объекта;

сведения о лице-владельце, установившем самовольный объект (если оно установлено);

срок сноса самовольно установленного объекта;

чьими техническими средствами (силами) и за счет каких средств осуществить мероприятия по сносу (демонтажу) самовольно установленного объекта;

представители местной администрации (органов местной администрации), уполномоченные на участие в осуществлении мероприятий по сносу самовольно установленного объекта.

Неотъемлемой частью решения о сносе является схема, на которой обозначены подлежащие сносу объекты.

(пункт 3.2 в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

3.3. Решение о сносе направляется органом местной администрации, направившим документы на рассмотрение рабочей группы, владельцу самовольно установленного объекта в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

(абзац в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

В случае если владелец самовольно установленного объекта не выявлен, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о сносе указанное решение размещается:

КУМИ и ЗО в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского округа» и на официальном сайте Приморского муниципального округа;

соответствующим территориальным органом местной администрации на самовольно установленном объекте и на официальной странице территориального органа местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. В случае отсутствия самовольно установленного объекта, предусмотренного схемой, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка, решение о сносе данного объекта подлежит признанию утратившим силу на основании акта об отсутствии самовольно установленного объекта (Приложение № 3).

4. Осуществление сноса (демонтажа) самовольно установленных объектов

4.1. Снос (демонтаж) самовольно установленных объектов производится в присутствии представителей местной администрации (органа местной администрации), указанных в решении о сносе.

4.2. Для обеспечения общественного порядка при выполнении работ по сносу (демонтажу) самовольно установленных объектов привлекаются сотрудники Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский».

4.3. О сносе (демонтаже) самовольно установленного объекта составляется акт о принудительном сносе и (или) переносе имущества по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. В процессе сноса (демонтажа) самовольно установленного объекта проводятся мероприятия с фото- или видеофиксацией.

4.4. Составленный акт о принудительном сносе и (или) переносе имущества подписывается представителями местной администрации (органов местной администрации), сотрудником Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский», представителем организации, осуществляющей снос.

Акт также подписывает лицо, осуществившее установку самовольно установленного объекта, или его полномочный представитель (при его явке).

В случае отказа лица, осуществившего установку самовольно установленного объекта, или его представителя от подписи в акте, об этом делается соответствующая отметка с указанием мотива отказа.

В случае если владелец самовольно установленного объекта не установлен, то снос самовольно установленного объекта осуществляется без участия указанного лица, о чем делается отметка в акте.

4.5. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых вручается под расписку лицу, установившему (использующему) самовольно установленный объект, второй - хранится в КУМИ и ЗО.

4.6. В случае если лицо, осуществившее установку самовольно установленного объекта, отказывается присутствовать при принудительном сносе самовольно установленного объекта и переносе имущества, а также в случае, если такое лицо не установлено, то снос осуществляется без участия данного лица, о чем делается отметка в акте.

В случае если лицо, осуществившее установку самовольно установленного объекта, установлено, но отказалось присутствовать при принудительном сносе самовольно установленного объекта и переносе имущества, указанному лицу направляется один экземпляр акта заказной корреспонденцией.

4.7. Представителям местной администрации (органа местной администрации) в присутствии сотрудника Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский» предоставляется право вскрытия самовольно установленных объектов с указанием в акте о принудительном сносе и (или) переносе имущества на факт вскрытия и составления описи находящихся в нем материальных ценностей и иного имущества. Акт и опись

составляются в двух экземплярах, один из которых предоставляется лицу, установившему (использующему) самовольно установленный объект.

После вскрытия объекта и составления описи находящегося там имущества представители местной администрации (органа местной администрации) в присутствии сотрудника Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский» закрывают и опечатывают вскрытый самовольно установленный объект до момента принудительного сноса самовольно установленного объекта.

(абзац в редакции постановления от 03.02.2026 № 203)

Ценное движимое имущество, обнаруженное при вскрытии самовольно установленного объекта, подлежит переносу в места для его временного (не более 6 месяцев) хранения, определенные рабочей группой по предложению территориального органа местной администрации, в границы ответственности которого входит территория с размещенным самовольно установленным объектом и в отношении которого реализуется решение о сносе.

4.8. Если при вскрытии обнаружено транспортное средство составляется акт о выявлении особо ценного движимого имущества в процессе сноса (демонтажа) самовольно установленного объекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Указанный акт направляется в КУМИ и ЗО не позднее двух рабочих дней со дня его составления.

КУМИ и ЗО в течение 3 рабочих дней с даты получения акта о выявлении особо ценного движимого имущества осуществляет направление запросов в регистрационные органы для выявления владельца особо ценного движимого имущества.

В случае поступления информации об отсутствии регистрации какого-либо права на особо ценное движимое имущество (регистрация прекращена) снос (демонтаж) самовольного объекта возобновляется.

В случае поступления информации о зарегистрированном праве собственности на особо ценное движимое имущество мероприятия по сносу (демонтажу) самовольно установленного объекта прекращаются и осуществляются мероприятия по направлению владельцу особо ценного имущества требования о его переносе в срок не позднее 10 дней.

4.9. При невыполнении владельцем особо ценного имущества требования о его переносе особо ценного имущества и отсутствии иной возможности перемещения транспортного средства представители местной администрации (органа местной администрации) в присутствии сотрудника Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский» передают обнаруженное при вскрытии транспортное средство на хранение специализированной организации, уполномоченной на осуществление перемещения, хранения и выдачу задержанных транспортных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области. В этом случае акт составляется в трех экземплярах, один из которых предоставляется лицу,

установившему (использующему) самовольно установленный объект, в порядке, установленном пунктами 4.4 – 4.6 настоящего раздела, второй - хранится в КУМИ и ЗО, третий - передается представителю специализированной организации.

4.10. За сохранность имущества, находящегося в самовольно установленных объектах, подлежащих принудительному сносу, а также за сохранность самого сносимого самовольно установленного объекта после сноса местная администрация, ее представители и исполнитель принудительного сноса и переноса имущества ответственности не несет.

4.11. Материалы и изделия от разборки сносимых самовольно установленных объектов, пригодные для дальнейшего использования, вывозятся на места, определенные для переноса имущества.

Непригодные для дальнейшего использования материалы, оставшиеся после разборки самовольно установленных объектов, ликвидируются (вывозятся на свалки, уничтожаются и т.д.), о чем делается отметка в акте о принудительном сносе самовольно установленного объекта и переносе имущества.

Место для переноса выявленных самовольно установленных объектов и ценного имущества указывается в решении рабочей группы.

5. Расходы, связанные с осуществлением мероприятий по сносу (демонтажу) самовольно установленных объектов

5.1. К расходам, связанным с мероприятиями по сносу самовольно установленных объектов, относятся:

непосредственно мероприятия по сносу самовольно установленных объектов;

транспортировка имущества в места, определенные для его размещения;

затраты по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

5.2. В случае если после сноса (демонтажа) самовольно установленного объекта выявлено лицо, разместившее такой объект, указанному лицу направляется требование о возмещении расходов, связанных со сносом (демонтажем).

В случае отказа владельца самовольно установленного объекта от добровольного возмещения расходов, они взыскиваются в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. В случае возникновения аварийной ситуации на инженерных сетях снос (демонтаж) самовольно установленных объектов, расположенных на таких сетях, осуществляется в соответствии с Разделом 4 настоящего

Порядка, без предварительного уведомления владельца самовольно установленного объекта.

6.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу самовольно установленных объектов, осуществляется за счет средств местного бюджета либо иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку сноса (демонтажа)
самовольно размещенных
некапитальных объектов на
территории Приморского
муниципального округа
Архангельской области

ФОРМА

Акт № ____ о выявлении самовольно установленного объекта

« ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, составившего акт)

при участии _____,

в присутствии _____

составил(а) настоящий акт о том, что

_____ (данные юридического или физического лица, адрес (при выявлении))
самовольно установлен объект

_____ (описание объекта)

_____ (адрес и место расположения объекта)

Подпись лица, составившего акт: _____

С актом ознакомлен _____, _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку сноса (демонтажа)
самовольно размещенных
некапитальных объектов на
территории Приморского
муниципального округа
Архангельской области

ФОРМА

**Уважаемый владелец самовольно размещенного
некапитального объекта расположенного**

(указывается место расположения объекта)

Земельный участок под _____

(указывается вид самовольно размещенного некапитального объекта) используется Вами без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю.

Администрация Приморского муниципального округа Архангельской области требует в срок до _____

(срок указывается с учетом двухнедельного срока со дня размещения, направления требования) в добровольном порядке освободить муниципальную (государственную неразграниченную) землю от вышеуказанного самовольно размещенного некапитального объекта путем его сноса (демонтажа).

В целях принятия решения о предоставлении земельного участка в установленном законом порядке предлагаем в срок, указанный в настоящем требовании обратиться в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Приморского муниципального округа по адресу: г. Архангельск, просп. Ломоносова, д. 30, каб. _____, конт. телефон _____, адрес электронной почты _____

В случае неисполнения настоящего предложения снос _____ будет произведен в соответствии с Порядком сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 18.11.2024 № 3394 .

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку сноса (демонтажа)
самовольно размещенных
некапитальных объектов на
территории Приморского
муниципального округа
Архангельской области

Акт об отсутствии самовольно установленного объекта

«___» _____ 20 г.

Представители местной администрации (органа местной администрации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителей)

при исполнении пункта ___ распоряжения первого заместителя главы администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от _____ № _____ установил факт отсутствия самовольно размещенного некапитального объекта согласно данным вышеуказанного распоряжения и приложения к нему.

Представители местной администрации (органа местной администрации):

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку сноса (демонтажа)
самовольно размещенных
некапитальных объектов на
территории Приморского
муниципального округа
Архангельской области**

ФОРМА

**АКТ № _____
о сносе (демонтаже) самовольно установленного
объекта и (или) переносе имущества**

" __ " _____ 20__ г.

Время начала _____

Время окончания _____

Представители местной администрации (органов местной администрации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителей)

в присутствии сотрудника Отдела полиции «Приморский» МО МВД России
«Новодвинский» _____

в присутствии представителя организации, осуществляющего снос объекта

при участии (без участия) лица, осуществившего установку самовольного объекта,

на основании распоряжения первого заместителя главы администрации
Приморского муниципального округа Архангельской области от _____ № _____
составили настоящий акт о том, что

(данные юридического или физического лица, адрес (при установлении владельца)

самовольно установлен(а) _____

Описание объекта _____

Предложение о добровольном сносе самовольного объекта _____

от " __ " _____ 20__ г. не выполнено.

При вскрытии _____ в нем находилось имущество:

(при наличии автотранспортного средства и (или) иного ценного имущества- его идентифицирующие сведения)

Ценное имущество передано на хранение _____

(место временного хранения по акту приема-передачи ответственному лицу)

Автотранспортное средство передано на хранение _____

(место временного хранения по акту приема-передачи ответственному лицу)

Представители администрации Приморского муниципального округа
Архангельской области (органов местной администрации):

Сотрудник Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский»:

Представитель организации, осуществляющей снос (демонтаж):

Владелец объекта ознакомлен:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку сноса (демонтажа)
самовольно размещенных
некапитальных объектов на
территории Приморского
муниципального округа
Архангельской области

Акт о выявлении особо ценного движимого имущества в процессе сноса
(демонтажа) самовольно установленного объекта

«___» _____ 20___ г.

Время начала _____ Время окончания _____
Представители местной администрации (органов местной администрации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителей)

в присутствии сотрудника Отдела полиции «Приморский» МО МВД России
«Новодвинский» _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
при участии (без участия) лица, осуществившего установку самовольного
объекта, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, осуществившего установку самовольного объекта)
на основании распоряжения первого заместителя главы администрации
Приморского муниципального округа Архангельской области от
_____ № _____
составил настоящий акт о том, что _____

(данные организации, осуществляющей снос объекта)
в процессе сноса (демонтажа) самовольно установленного объекта выявил
особо ценное движимое имущество – транспортное средство.

Описание объекта: _____

Предложение о добровольном сносе (демонтаже) самовольного объекта,
размещенное на объекте «___» _____ 20___ г., не выполнено.

Перечень выявленного особо ценного движимого имущества

Представители администрации Приморского муниципального округа
Архангельской области (органов местной администрации):

Сотрудник Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский»:

Представитель организации, осуществляющей снос (демонтаж):

Владелец объекта:

Консервация (монтаж запирающих устройств) осуществлена.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Приморского муниципального округа
Архангельской области
от 18 ноября 2024 г. № 3394

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по сносу (демонтажу) самовольно размещенных
некапитальных объектов на территории
Приморского муниципального округа Архангельской области

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по осуществлению мероприятий, связанных со сносом (демонтажем) самовольно размещенных некапитальных объектов (далее – Рабочая группа) на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Приморского муниципального округа Архангельской области, Порядком сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области от 18 ноября 2024 года № 3394 и настоящим Положением.

3. Состав Рабочей группы по должностям утверждается постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

4. Состав Рабочей группы формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий Рабочей группы.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Рабочей группы влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена Рабочей группы.

Под личной заинтересованностью члена Рабочей группы понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями,

супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Рабочей группы и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена Рабочей группы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Рабочей группы, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Рабочей группы обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Рабочей группы.

Председатель Рабочей группы, которому стало известно о возникновении у члена Рабочей группы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена Рабочей группы, являющегося стороной конфликта интересов, из состава Рабочей группы.

5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

6. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

8. Рабочая группа имеет право:

принимать рекомендации по вопросам сноса (демонтажа) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – самовольно установленные объекты);

запрашивать и получать необходимую информацию, официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях вопросам;

привлекать независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Рабочей группой вопросам;

публиковать материалы о своей деятельности;

вносить предложения по изменению состава Рабочей группы.

9. Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

10. Секретарь Рабочей группы обеспечивает деятельность Рабочей группы, информирует членов Рабочей группы о месте и времени проведения заседания Рабочей группы, повестке дня заседания Рабочей группы, оформляет протоколы заседаний Рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря Рабочей группы на заседании его обязанности исполняет один из членов Рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

11. Решение Рабочей группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Рабочей группы.

12. В случае невозможности очного участия в заседании, отсутствующий член Рабочей группы вправе направить председателю Рабочей группы свое мнение по обсуждаемому вопросу письменно. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

13. Рабочая группа принимает одно из следующих решений:

рекомендовать принять решение о сносе (демонтаже) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области;

об отсутствии оснований для принятия решения о сносе (демонтаже) самовольно размещенных некапитальных объектов на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.

14. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем Рабочей группы и секретарем.

15. Рабочая группа прекращает деятельность по решению администрации местной администрации, оформленному постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

16. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

17. Изменения и дополнения в состав Рабочей группы вносятся постановлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Приморского муниципального округа
Архангельской области
от 18 ноября 2024 г. № 3394

С О С Т А В
рабочей группы по сносу (демонтажу) самовольно размещенных
некапитальных объектов на территории
Приморского муниципального округа Архангельской области
(по должностям)

- | | | |
|---|---|--|
| Председатель
рабочей группы | - | заместитель главы местной администрации по градостроительной деятельности, председатель КУМИ и ЗО; |
| Заместитель
председателя рабочей
группы | - | заместитель председателя КУМИ и ЗО; |
| Секретарь рабочей
группы | - | главный специалист отдела муниципального земельного контроля КУМИ и ЗО; |
| Члены рабочей
группы: | - | начальник управления по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству; |
| | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства; |
| | - | начальник территориального органа местной администрации (по согласованию) |
| | - | начальник отдела земельных отношений КУМИ и ЗО; |
| | - | начальник отдела муниципального земельного контроля КУМИ и ЗО; |
| | - | заместитель начальника правового управления по взаимодействию с территориальными органами; |
| | - | представитель Отдела полиции «Приморский» МО МВД России «Новодвинский» (по согласованию) |