



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 4 июля 2024г.

№ 1843

г. Архангельск

**Об утверждении Положения о порядке определения объема и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

2. Признать утратившими силу:

    постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 01 декабря 2011 года № 519 «О Порядке определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

    пункт 3 постановления администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 4 июля 2012 года № 383 «О внесении изменений и дополнений в отдельные постановления администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 16 октября 2009 года №136а»;

    пункт 3 постановления администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 20 ноября 2014 года № 957 «Об утверждении Правил формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых

муниципальными учреждениями муниципального образования «Приморский муниципальный район»;

постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 6 ноября 2015 года № 870 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 1 декабря 2011 года № 519»;

постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 10 декабря 2020 года № 2646 «О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 1 декабря 2011 года № 519»;

постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 26 апреля 2021 года № 868 «О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 20 декабря 2022 года № 2935 «О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям».

3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию, вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Приморского муниципального округа  
Архангельской области  
от 4 июля 2024 года № 1830

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий на**  
**иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – местный бюджет) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – учреждения) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям органом местной администрации, осуществляющем от имени Приморского муниципального округа Архангельской области функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений (далее – учредитель), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период на осуществление следующих расходов:

1) на финансовое обеспечение мероприятий по выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы;

2) на финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям квалифицированных специалистов (в том числе педагогических работников), проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

3) на частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

4) на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам учреждений и членам их семей и на оплату стоимости проезда и провоза багажа при переезде работников учреждений, а также членов их семей к новому месту жительства в другую местность при расторжении трудовых договоров с учреждениями;

5) на финансирование расходов по предоставлению выплат молодым специалистам из числа педагогических работников учреждений;

6) на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению мероприятий по организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в виде бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, бесплатного посещения обучающимися занятий по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым на платной основе муниципальными образовательными организациями, а также бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, или группы продленного дня в общеобразовательных организациях;

7) на финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях;

8) на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Приморского муниципального округа Архангельской области;

9) на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в интернате;

10) на финансовое обеспечение мероприятий по выплате премий выпускникам школ за особые успехи в учении и стипендий учащимся, имеющим отличные результаты обучения, премий лучшим педагогам, вознаграждений победителям и призерам олимпиад школьников;

11) на финансовое обеспечение мероприятий по реализации инициативных проектов;

12) на финансовое обеспечение мероприятий по погашению кредиторской задолженности и на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета;

13) на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных распоряжениями администрации Приморского муниципального округа Архангельской области о выделении средств из резервного фонда и резерва на обеспечение софинансирования отдельных мероприятий государственных, муниципальных и иных программ, на восстановление остатков и возврат в вышестоящий бюджет целевых средств в рамках проверок контрольно-надзорных органов;

14) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с созданием и началом деятельности учреждений;

15) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реорганизацией и ликвидацией учреждений;

16) на финансовое обеспечение иных мероприятий, не связанных с выполнением муниципального задания и не входящих в подпункты 1-15 настоящего пункта, определенные решением учредителя в соответствии со сферами деятельности, в отношении подведомственных учреждений.

Перечень кодов и наименований субсидий, предоставляемых на иные цели, устанавливает учредитель учреждения.

3. Субсидии не могут предоставляться и использоваться:

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

на финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Приморского муниципального округа Архангельской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Приморского муниципального округа Архангельской области.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

4. В целях предоставления субсидий учреждения готовят и представляют учредителю заявки. Заявки представляются после доведения до учредителя лимитов бюджетных обязательств. В состав заявки входят следующие документы:

1) пояснительная записка, содержащая:

наименование учреждения;

расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с национальным проектом (программой), в том числе федеральным проектом, входящим в состав соответствующего национального проекта (программы), или региональным проектом, обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов

федерального проекта, муниципальной программы (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих программ, проектов);

подписи руководителя и главного бухгалтера учреждения, печать учреждения;

2) документы, подтверждающие соответствие учреждения условиям, установленным абзацем первым пункта 10 настоящего Положения (если эти условия распространяются на учреждение и предоставляемую субсидию);

3) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов (в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации));

4) программа мероприятий (в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок);

5) информация о планируемом к приобретению имуществе (в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества);

6) информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат (в случае, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат);

7) иная информация в зависимости от цели предоставления субсидии.

5. Учредитель рассматривает представленные заявки учреждений о предоставлении субсидий и в течение 30 календарных дней со дня поступления заявки направляют соответствующему учреждению проект соглашения о предоставлении субсидии либо при наличии оснований, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

6. Основаниями для направления учреждениям уведомлений об отказе в предоставлении субсидии являются следующие обстоятельства:

несоответствие представленных учреждением документов, требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в заявке учреждения о предоставлении субсидии;

наличие ошибок в расчете-обосновании суммы субсидии.

7. Учреждение, получив уведомление об отказе в предоставлении субсидии, может после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, повторно представить заявку о предоставлении субсидии.

8. Размер субсидии на цели, указанные в подпунктах 1-12 пункта 2 определяется в соответствии с документами, которые подтверждают потребность учреждения в субсидии и являются приложением к заявке учреждения на предоставление субсидии.

За исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о местном бюджете, размер субсидии или порядок расчета размера субсидии определяются:

в случаях, предусмотренных подпунктами 12-13 пункта 2 настоящего Положения, - распоряжениями администрации Приморского муниципального округа Архангельской области о выделении средств из резервного фонда;

в случаях, предусмотренных подпунктом 14 пункта 2 настоящего Положения, - постановлениями администрации Приморского муниципального округа Архангельской области о создании учреждений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 15 пункта 2 настоящего Положения, - постановлениями администрации Приморского муниципального округа Архангельской области о реорганизации или ликвидации учреждений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 16 пункта 2 настоящего Положения, - решениями учредителя в соответствии со сферами деятельности, в отношении подведомственных учреждений.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидии (далее - соглашения), заключаемых между учредителями и учреждениями, если учреждения соответствуют условиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения.

Соглашения составляются в соответствии с типовой формой, установленной распоряжением финансового управления администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление) и содержащей:

положения, предусмотренные общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203;

сроки представления и формы отчетности об использовании субсидии.

Проекты соглашений направляются учредителями учреждениям и подлежат подписанию руководителями учреждений в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего проекта соглашения.

10. Соглашения заключаются при условии, что у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением случаев предоставления субсидии на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Иными постановлениями администрации может быть предусмотрено, что условие для заключения соглашения, установленное абзацем первым настоящего пункта, не распространяется на определенные учреждения.

Соглашения заключаются при условии, что у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

11. Соглашения подлежат изменению в случае необходимости изменения объема предоставляемых субсидий.

Учредители изменяют объем предоставляемых субсидий в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете соответствующему учредителю;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на предусмотренные цели;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

12. Субсидии перечисляются учреждениям в установленном порядке на отдельные лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

Сроки (периодичность) перечисления субсидий определяются соглашениями.

13. Значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов реализации таких программ), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

Результатами предоставления субсидии являются:

в случаях, предусмотренных подпунктами 1-5,10 пункта 2 настоящего Положения, - количество физических лиц, получивших выплату;

в случаях, предусмотренных подпунктами 6-9 пункта 2 настоящего Положения, - доля обучающихся, обеспеченных питанием в общей численности обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность;



в случаях, предусмотренных подпунктом 11 пункта 2 настоящего Положения, - количество реализованных инициативных проектов;

в случаях, предусмотренных подпунктом 16 пункта 2 настоящего Положения, - результат указывается в решении учредителя.

### III. Отчетность об использовании субсидий

14. Учреждения в сроки и по формам, указанным в соглашении, представляют учредителям отчеты об использовании субсидий, в состав которых входят:

отчетность о достижении результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении);

отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

### IV. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

15. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных учреждению из местного бюджета, подлежат перечислению в местный бюджет до 15 февраля очередного финансового года, за исключением случаев, когда учредителем в срок до 15 февраля очередного финансового года принято решение о наличии потребности в направлении средств субсидии на те же цели в очередном финансовом году.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных учреждению из местного бюджета, которые не перечислены в местный бюджет и в отношении которых учредителем в установленный срок не принято решение о наличии потребности в направлении средств субсидии на те же цели в очередном финансовом году, подлежат взысканию в местный бюджет в порядке, установленном распоряжением финансового управления.

Если предоставление учреждению субсидии было обусловлено достижением определенных результатов, иных показателей, а такие результаты, иные показатели не были достигнуты по итогам текущего финансового года, не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению из местного бюджета, подлежат перечислению в местный бюджет до 15 февраля очередного финансового года.

Если учреждение произвело выплаты, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а затем выплаченные суммы были возвращены учреждению, учреждение направляет соответствующему учредителю информацию о возвращенных суммах субсидий и о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также документы (копии

документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения. Возвращенные средства субсидий подлежат перечислению в местный бюджет в течение 15 календарных дней со дня возврата, за исключением случаев, когда учредителем в этот срок принято решение об их использовании учреждением на те же цели.

16. Контроль за целевым использованием и соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется учредителем и отделом контрольно-ревизионной работы администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – отдел контрольно-ревизионной работы) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование или использование с нарушением условий предоставления средств субсидий несут учреждения.

17. Учредителями и отделом контрольно-ревизионной работы проводятся обязательные проверки соблюдения учреждениями целей и условий предоставления субсидий.

В случае выявления по результатам проверок учредителями и (или) отделом контрольно-ревизионной работы нарушений учреждениями целей и условий предоставления субсидий соответствующий объем субсидий подлежит возврату в местный бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления учредителями и (или) отделом контрольно-ревизионной работы соответствующего требования.

---