

УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрания депутатов  
Приморского муниципального  
округа Архангельской области  
от 14 декабря 2023 года № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комитете по управлению муниципальным имуществом и земельным**  
**отношениям администрации Приморского муниципального округа**  
**Архангельской области**

(в редакции решений Собрания депутатов  
Приморского муниципального округа Архангельской области  
от 27.06.2024 № 155, от 26.09.2024 № 196, от 20.11.2025 № 331,  
от 19.03.2026 № 390)

**Статья 1. Общие положения**

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее - Комитет), является уполномоченным отраслевым (функциональным) органом администрации Приморского муниципального округа Архангельской области, осуществляющим решение вопросов местного значения, функции и полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальное имущество), земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Приморского муниципального округа Архангельской области, и иными земельными участками, право распоряжения которыми предоставлено Приморскому муниципальному округу Архангельской области (далее - земельные участки) (за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных отраслевых (функциональных) и территориальных органов местной администрации).

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа от 20.11.2025 № 331)

2. От имени Приморского муниципального округа Архангельской области полномочия учредителя Комитета осуществляет администрация Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – местная администрация).

3. Полное наименование Комитета - Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

4. Сокращенное наименование Комитета – КУМИ и ЗО.

5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Приморского муниципального округа Архангельской области, другими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами местной администрации, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами.

6. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным

казенным учреждением, имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать с собственным наименованием и изображением герба Приморского муниципального округа Архангельской области, а так же другие необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки.

7. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Архангельской области, Уставом Приморского муниципального округа Архангельской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

8. Фактический и юридический адрес Комитета — 163002, г. Архангельск, просп. Ломоносова, д. 30.

## **Статья 2. Основные задачи Комитета**

Задачами деятельности Комитета является решение следующих вопросов местного значения Приморского муниципального округа Архангельской области:  
(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа от 20.11.2025 № 331)

1) владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом, в том числе земельными участками;

2) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

3) организация выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

4) проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

5) предоставление муниципальных услуг, относящихся к компетенции Комитета;

6) координация деятельности в области имущественных и земельных отношений с федеральными и региональными органами государственной власти, органов местной администрации, муниципальными организациями;

7) обеспечение соблюдения физическими и юридическими лицами требований земельного законодательства в целях эффективного использования и охраны земель;

8) обеспечение выполнения решений органов государственной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления по вопросам разграничения земель государственной собственности;

9) проведение единой государственной политики по регулированию имущественных и земельных отношений.

## **Статья 3. Функции Комитета**

1. В соответствии с установленными задачами Комитет осуществляет следующие функции и полномочия на территории Приморского муниципального округа Архангельской области:

1) разрабатывает проекты муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Приморского муниципального округа Архангельской области по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) разрабатывает проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества и обеспечивает его исполнение;

3) организует приватизацию муниципального имущества в порядке, установленном законодательством о приватизации муниципального имущества.

4) выступает в роли продавца муниципального имущества в случаях, предусмотренных законами и муниципальными правовыми актами;

5) участвует в разработке и реализации процедур разграничения объектов имущества и земельных участков на государственную (федеральную и областную) и муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством;

6) выступает уполномоченным органом по осуществлению действий, связанных с распоряжением земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

7) осуществляет в соответствии с действующим законодательством передачу муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Архангельской области, собственность муниципальных образований, хозяйствующих субъектов.

8) осуществляет в соответствии с действующим законодательством приемку в муниципальную собственность имущества из федеральной собственности, государственной собственности Архангельской области и собственности муниципальных образований, а также хозяйствующих субъектов;

9) осуществляет учет и ведет реестр муниципального имущества;

10) осуществляет предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества;

11) реализует решения местной администрации о приобретении недвижимого имущества в казну Приморского муниципального округа Архангельской области;

12) осуществляет учет имущества казны Приморского муниципального округа Архангельской области и осуществляет учет его движения;

13) обеспечивает подготовку документов, необходимых для включения (поступления) имущества в состав казны Приморского муниципального округа Архангельской области или исключения, списания имущества из ее состава;

14) совершает действия, необходимые для оформления документов на имущество казны, регистрации прав на него;

(в редакции постановления решения Собрания депутатов администрации Приморского муниципального округа от 26.09.2024 № 196)

15) осуществляет контроль и мероприятия по содержанию, эффективности использования и обеспечению сохранности казенного имущества Приморского муниципального округа Архангельской области в соответствии с порядком организации учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества, утверждаемым местной администрацией;

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

16) выступает от имени Приморского муниципального округа Архангельской области стороной по сделкам с имуществом казны Приморского муниципального округа Архангельской области, в том числе выступает арендодателем, ссудодателем, залогодателем иной стороной, предоставляющей имущество казны Приморского муниципального округа Архангельской области во владение и (или) пользование по договорам, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством;

17) выполняет функции по организации и проведению торгов:

на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного

пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества в порядке, установленном законодательством;

на право заключения концессионного соглашения;

по отчуждению муниципального имущества;

18) ведет учет (реестр) договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, и иного обременения муниципального имущества;

19) контролирует сохранность объектов муниципального имущества, переданных по договорам, предусматривающим переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

20) осуществляет от имени Приморского муниципального округа Архангельской области права учредителя хозяйственных обществ в соответствии с действующим законодательством, действует от имени Приморского муниципального округа Архангельской области при приобретении им акций (прав, долей в уставных капиталах) хозяйственных обществ;

21) осуществляет полномочия собственника акций и иных ценных бумаг, являющихся казенным имуществом Приморского муниципального округа Архангельской области;

22) осуществляет закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями в порядке, установленном законодательством и иными правовыми актами;

23) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных учреждений, на праве хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном законодательством и иными правовыми актами;

24) согласовывает проекты уставов муниципальных учреждений (в том числе изменений к ним);

25) согласовывает (одобряет) сделки от имени собственника имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, требующих такого согласования в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе принимает решения о согласовании сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

26) согласовывает виды особо ценного движимого имущества муниципальных автономных учреждений и бюджетных учреждений;

27) согласовывает решения об отнесении имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества;

28) осуществляет контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

29) разрабатывает мероприятия по повышению эффективности использования муниципального имущества;

30) рассматривает заявления религиозных организаций о передаче муниципального имущества религиозного назначения;

31) формирует и публикует план передачи религиозным организациям муниципального имущества религиозного назначения;

32) осуществляет контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

33) передает на основании решения местной администрации религиозным организациям муниципальное имущество религиозного назначения;

34) предоставляет в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», осуществляющее деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в качестве института развития в сфере малого и среднего предпринимательства (далее - корпорация развития), в сроки, в порядке и по форме, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, сведения об утвержденном перечне муниципального имущества, а также об изменениях, внесенных в такой перечень, в целях проведения мониторинга в соответствии частью 5 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

35) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

36) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

37) является специально уполномоченным органом местной администрации по осуществлению государственных полномочий, предусмотренных статьей 46 областного закона от 20.09.2005 № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями» в части приобретения жилых помещений путем заключения договора купли-продажи жилых помещений на первичном или вторичном рынке жилья для предоставления их детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

38) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

39) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

40) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

41) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

42) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

43) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 26.09.2024 № 196)

44) осуществляет проведение на территории Приморского муниципального округа Архангельской области мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

45) представляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, совершает все действия, необходимые для государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество Приморского муниципального округа Архангельской области, договоров и других сделок с данным имуществом, перехода права собственности на указанное имущество, прекращения прав, ограничений (прекращения ограничений) на муниципальное недвижимое имущество. Получает и учитывает соответствующие документы;

46) обеспечивает подготовку и представление в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйного недвижимого имущества. Получает и учитывает соответствующие документы;

47) осуществляет подготовку и представление в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запросов о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав, об объектах недвижимости. Получает соответствующие документы;

48) выявляет бесхозяйное имущество, готовит документы по оформлению бесхозяйного имущества. Обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты и выморочное имущество.

(в редакции постановления решения Собрания депутатов администрации Приморского муниципального округа от 26.09.2024 № 196)

49) является организатором торгов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или продаже права на заключение договоров аренды;

50) выступает арендодателем и совершает иные сделки с земельными участками;

51) запрашивает и получает информацию в налоговых органах о земельных участках, признаваемых объектами налогообложения в соответствии с действующим законодательством;

52) формирует перечни земельных участков на территории Приморского муниципального округа Архангельской области и их регистрацию в органе государственной регистрации прав;

53) Исключен.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 19.03.2026 № 390)

54) взаимодействует с государственными органами, уполномоченными осуществлять государственный земельный надзор, с муниципальными органами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль и другими контролирующими органами;

55) является уполномоченным органом по образованию земельных участков, проведению процедур распределения земельных участков и их предоставления

многодетным семьям;

(в редакции постановления решения Собрания депутатов администрации Приморского муниципального округа от 27.06.2024 № 155)

56) осуществляет действия по выявлению лиц, земельные участки и (или) расположенные на них, объекты недвижимого имущества которых подлежат изъятию для муниципальных нужд;

57) является заказчиком комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет бюджетных средств;

58) осуществляет полномочия по управлению и распоряжению земельными участками, в том числе по принятию решений о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами;

59) участвует в планировании использования земель сельскохозяйственного назначения в установленном законодательством порядке;

60) осуществляет исполнение полномочий отнесенных Федеральным законом к полномочиям органов местного самоуправления от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

61) рассматривает ходатайства (заявления) об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков, организует проведение общественных слушаний по данным вопросам;

62) принимает и рассматривает заявления и обращения граждан, их объединений и юридических лиц по вопросам оформления прав на земельные участки, а также по вопросам изменения и прекращения прав на земельные участки, предоставленные таким лицам;

63) подготавливает договоры купли-продажи и аренды земельных участков;

64) утверждает схемы расположения земельных участков на кадастровых планах или кадастровых картах соответствующих территорий;

65) участвует в работе по осмотру земельных участков (в случае прекращения на них прав граждан, их объединений или юридических лиц) на предмет их пригодности для дальнейшего использования по целевому назначению, а также по видам разрешенного использования в соответствии с зонированием территорий;

66) принимает участие в работе по переводу земель из одной категории в другую;

67) проводит обследование земельных участков на предмет выявления самовольного использования земель общего пользования, соблюдения целевого использования, инвентаризацию земель;

68) организует проведение инвентаризации, независимой оценки муниципального имущества и земельных участков;

69) осуществляет предоставление государственных и муниципальных услуг, отнесенных к сфере деятельности Управления, в соответствии с перечнем государственных и муниципальных услуг, утверждаемым постановлением местной администрации;

70) принимает меры к признанию недействительными не соответствующими законодательству сделок, связанных с муниципальным имуществом и земельными ресурсами Приморского муниципального округа Архангельской области;

71) представляет интересы Приморского муниципального округа Архангельской области при решении вопросов, связанных с муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе обращение в суд, органы

государственной власти, органы местного самоуправления;

72) участвует в качестве представителя Приморского муниципального округа Архангельской области в судах при рассмотрении споров, связанных с казенным имуществом, в том числе по взысканию доходов от использования казенного имущества;

73) осуществляет рассмотрение писем, жалоб и заявлений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, организует их проверки, готовит соответствующие предложения;

74) осуществляет учет и контроль за поступлением в местный бюджет средств от платы за пользование муниципальным имуществом и прочих поступлений по кодам доходов, администрируемым Комитетом.

75) осуществляет полномочия субъекта права оперативного управления в отношении имущества, закрепленного за ним;

76) выполняет иные функции и полномочия в сфере деятельности, предусмотренные, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, областными законами и постановлениями Правительства Архангельской области, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области.

2. В связи с реализацией функций и полномочий, определенных пунктом 1 настоящей статьи Комитет осуществляет следующие полномочия в сфере своего ведения:

1) внесение главе Приморского муниципального округа Архангельской области, заместителю главы местной администрации по градостроительной деятельности, в местную администрацию проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к сфере ведения Комитета;

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 20.11.2025 № 331)

2) правовое просвещение и правовое информирование населения Приморского муниципального округа Архангельской области по вопросам, относящимся к сферам деятельности Комитета;

3) полномочия ответственного исполнителя муниципальных программ Приморского муниципального округа Архангельской области;

4) мониторинг правоприменения в сфере ведения Комитета;

5) обеспечение в пределах своей компетенции доступа к информации о своей деятельности, а также осуществление связанных с этим действий, предусмотренных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

6) прием и рассмотрение обращений потребителей, поданных в соответствии со статьей 42.3 Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

7) осуществление полномочий главного администратора доходов бюджета Приморского муниципального округа Архангельской области по закрепленным источникам доходов местного бюджета;

8) осуществление полномочий главного распорядителя и получателя средств местного бюджета;

9) осуществление полномочий главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

10) осуществление действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд Приморского муниципального округа Архангельской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

11) заключение в установленном порядке договоров и соглашений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета, в том числе заключение муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Приморского муниципального округа Архангельской области;

12) организация личного приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и организаций;

13) обеспечение в пределах компетенции Комитета защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного доступа;

14) организация и обеспечение мобилизационной подготовки Комитета;

15) осуществление в пределах компетенции Комитета мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Приморского муниципального округа Архангельской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) осуществление мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

17) оказание гражданам бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и областным законом от 24 сентября 2012 года N 536-33-ОЗ «О бесплатной юридической помощи, правовом информировании и правовом просвещении в Архангельской области».

#### **Статья 4. Права и обязанности Комитета**

1. Комитет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать от государственных органов исполнительной власти, органов местной администрации, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Комитет функций и полномочий;

2) участвовать в установленном порядке в разработке планов и программ социально-экономического развития Приморского муниципального округа Архангельской области по основным направлениям деятельности Комитета;

3) использовать муниципальные информационные ресурсы;

4) организовывать и проводить совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5) выступать муниципальным заказчиком при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Приморского муниципального округа Архангельской области, Комитета.

6) инициировать созыв служебных совещаний по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, вносить на рассмотрение главе Приморского муниципального округа Архангельской области, заместителю главы местной администрации по градостроительной деятельности предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление;

7) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) муниципальных служащих администрации, органов местной администрации, структурных подразделений органов местной администрации;

8) осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами Приморского муниципального округа Архангельской области, необходимые для решения задач и выполнения функций Комитета.

2. Комитет для осуществления возложенных на него функций обязан:

1) разрабатывать, рассматривать (или) согласовывать проекты постановлений и распоряжений местной администрации, распоряжений заместителя главы местной администрации по градостроительной деятельности, проектов решений Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

2) своевременно разрабатывать проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере деятельности Комитета в соответствии с перечнем муниципальных услуг, утверждаемым постановлением местной администрации;

3) осуществлять информирование жителей Приморского муниципального округа Архангельской области о деятельности Комитета и по вопросам, входящим в его компетенцию;

4) составлять и представлять бюджетную, статистическую и иную отчетность в установленной сфере деятельности Комитета в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

5) реализовывать меры по содействию развитию конкурентной среды в установленной сфере деятельности Комитета, в том числе обеспечивать приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках, развитию предпринимательства при осуществлении возложенных функций и полномочий;

6) осуществлять внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в пределах своих полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, главного администратора доходов местного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

7) осуществлять собственный документооборот и работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета, в соответствии с действующим законодательством;

8) осуществлять наполнение соответствующего раздела (подраздела) официального информационного сайта Приморского муниципального округа Архангельской области;

9) осуществлять полное и своевременное рассмотрение и подготовку ответов на поступившие в местную администрацию жалобы, обращения граждан (физических лиц), организаций, общественных объединений, органов государственной власти и местного самоуправления, акты прокурорского реагирования по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

10) участвовать в пределах компетенции Комитета в разработке и реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

11) осуществлять иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Приморского муниципального округа Архангельской области.

3. Председатель и работники Комитета несут персональную ответственность за нарушение норм Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и Архангельской области, Устава Приморского муниципального округа Архангельской области, муниципальных

нормативных правовых актов, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

## **Статья 5. Структура Комитета**

1. Структура Комитета утверждается распоряжением местной администрации.
2. Структурными подразделениями Комитета являются отделы.

## **Статья 6. Организация работы Комитета**

1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности главой Приморского муниципального округа Архангельской области.

2. Председатель Комитета:

1) руководит Комитетом на основе единоначалия, обеспечивает выполнение Комитетом возложенных полномочий и функций, дает поручения и указания работникам Комитета и контролируют их выполнение, осуществляет непосредственный контроль исполнения работниками Комитета должностных обязанностей, закрепленных в должностных инструкциях;

2) несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих полномочий и обязанностей, ненадлежащее выполнение возложенных на Комитет задач, полномочий и функций, а также неправомерность данных им поручений и указаний;

3) представляет Комитет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Комитета, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

4) выступает в гражданском обороте от имени Комитета как юридического лица, в том числе подписывает договоры, соглашения, муниципальные контракты, доверенности, платежные и иные документы;

5) от имени Комитета подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям;

6) издает приказы по вопросам организации деятельности Комитета;

7) в установленном порядке назначает и освобождает от должности работников Комитета, заключает с ними трудовые договоры, вносит в них изменения и дополнения, принимает к работникам Комитета меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством;

8) утверждает штатное расписание Комитета;

9) утверждает бюджетную смету Комитета — в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

10) от имени Комитета распоряжается бюджетными средствами, выделенными из местного бюджета на содержание Комитета и реализацию его функций и полномочий;

11) утверждает положения об отделах, входящих в структуру Комитета, должностные инструкции работников Комитета;

12) обеспечивает повышение квалификации работников Комитета;

13) решает в отношении назначаемых им работников Комитета вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде и охране труда, а также вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы;

14) в пределах своей компетенции подписывает от имени Комитета служебную

документацию;

15) обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины в Комитете;

16) осуществляет прием граждан, рассматривает обращения граждан в пределах своей компетенции; осуществляет контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан;

17) возглавляет комиссии, рабочие совещания, созданные для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

18) осуществляет иные функции по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3. Председатель Комитета может иметь заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Председателем Комитета.

Заместитель председателя Комитета (далее – заместитель председателя) подчиняется председателю Комитета, исполняет его поручения и осуществляет иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и т.п.) или прекращения полномочий председателя Комитета его обязанности временно исполняет заместитель председателя, а в случае отсутствия последнего – должностное лицо Комитета, назначенное приказом.

Заместитель председателя несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение им возложенных обязанностей и неправомерность данных им поручений и указаний.

4. Работники Комитета осуществляют свои функции и организуют свою деятельность в соответствии с Регламентом местной администрации, настоящим Положением, положением о соответствующем отделе Комитета и должностными инструкциями.

5. Порядок работы с документами в Комитете определяется номенклатурой дел Комитета, инструкцией по делопроизводству и регламента местной администрации и инструкцией.

## **Статья 7. Имущество и финансы Комитета**

1. Имущество Комитета, приобретенное за счет средств местного бюджета, является муниципальной собственностью Приморского муниципального округа Архангельской области и закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления.

(в редакции решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области от 20.11.2025 № 331)

2. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **Статья 8. Прекращение деятельности Комитета**

Комитет реорганизуется или ликвидируется на основании решения Собрания депутатов Приморского муниципального округа Архангельской области по представлению главы Приморского муниципального округа Архангельской области.

