**Положение о проведении молодёжной образовательной Школы актива муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о молодёжной образовательной Школе актива муниципального образования «Приморский муниципальный район» Архангельской области (далее - Школа актива) регламентирует организацию, проведение Школы актива для молодежи Приморского района в возрасте от 14 до 30 лет.

* 1. Школа актива является одной из форм муниципального самоуправления молодежи и создана для реализации общих целей, направленных на решение важных вопросов жизнедеятельности молодежи: повышение организаторской компетенции, развитие лидерских навыков, навыков работы в коллективе, формирование гражданского самосознания и развитие её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, создание условий для развития молодежного добровольческого движения.

1.3. Организаторами Школы актива являются управление по социальной политике администрации МО «Приморский муниципальный район» при поддержке Совета по делам молодежи при главе муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – организационный комитет) (Приложение № 1).

1.4. В своей деятельности организаторы, модераторы и кураторы Школы актива руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом муниципального образования, Положением о Совете по делам молодежи.

**2. Цели и задачи Школы**

2.1. Целью Школы актива является: создание благоприятных условий для самореализации молодежи, развития идей молодежного самоуправления, вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и общественную жизнь, посредством развития творческого потенциала, гражданского самосознания и формирования идей социальных инициатив;

2.2. Для достижения поставленной цели перед Школой актива, ставятся следующие задачи:

2.2.1. Обучение способам формирования молодежных инициатив и ее реализации.

2.2.2. Поддержка наиболее талантливых и творческих представителей молодежи.

2.2.3. Формирование организаторских знаний и умений, составляющих основное содержание теории лидерства, духа коллективизма;

2.2.4. Активизация межвозрастного общения, обмена организаторскими знаниями, умениями и навыками между участниками Школы актива;

2.2.5. Побуждение молодежи к социальной активности и создание условий для формирования социально-значимых патриотических ценностей и повышение уровня социальной активности и ответственности перед обществом.

2.2.6. Создание условий для развития молодежного добровольческого движения и повышения уровня гражданского самосознания.

**3. Порядок организации и проведения Школы актива**

3.1 Сроки проведения Школы актива: в период с 17 по 18 ноября 2018 года на базе м**униципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уемская средняя школа» (МБОУ «Уемская СШ»)** на территории муниципального образования «Уемское» по адресу: Архангельская область, Приморский район п. Уемский, ул. Заводская, д. 10.

3.2. Школа актива представляет собой двухдневную программу по развитию личностных качеств и проектному менеджменту (Приложению № 2).

3.3. Проект программы включает в себя образовательный блок, разделенный на 3 площадки:

3.3.1. «Генераторы идей». На данную площадку приглашаются, активные, целеустремленные люди, которым интересна возможность менять мир через социальное проектирование и проявление социальной активности.

3.3.2. «Люди дела». На данную площадку приглашаются действующие волонтеры и желающие пополнить их ряды.

3.3.3. «Дебютанты». Данная площадка ориентирована на новых участников, которые хотят повысить свои профессиональные и личностные компетенции для дальнейшей работы в общественной и добровольческих сферах.

Также программа включает в себя коммуникативные игры, кофе-брейк, флешмобы, мастер-классы, дискуссионные площадки, проведение тренингов на командообразование, целеполагание, тайм-менеджмент по площадкам. Участник Школы актива в течение всего дня будет работать только на одной площадке.

3.3. Информация о Школе актива размещается в сети Интернет: на официальном информационном сайте МО «Приморский муниципальный район» [www.primadm.ru](http://www.primadm.ru) и в социальной сети «Вконтакте» [vk.com/primray](https://vk.com/primray).

3.4. Финансовое обеспечение организации и проведения Школы актива осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных в 2018 году на эти цели в соответствии с п. 3.5. «Организация «Молодежной школы актива» задачей № 3 «Вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и общественную жизнь Приморского района, создание условий для самореализации» муниципальной программы муниципального образования «Приморский муниципальный район» «Развитие физической культуры, спорта, туризма, работы с молодежью и повышение эффективности социальной политики на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район» на 2014 – 2020 годы».

3.5. Уточненная программа будет размещена в сети Интернет: на официальном информационном сайте МО «Приморский муниципальный район» [www.primadm.ru](http://www.primadm.ru) и в социальной сети «Вконтакте» [vk.com/primray](https://vk.com/primray) не позднее 15 ноября 2018 года.

3.6. Все участники Школы актива должны следовать правилам пребывания на Школе актива в соответствии с Приложением № 3.

**4. Участники и условия участия**

 4.1. К участию в Школе актива приглашаются молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет.

4.2. Для участия в Школе актива необходимо заполнить в срок до 12 ноября 2018 года:

- заявку (Приложение № 4);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5);

- согласие родителей на участие ребенка в Школе актива Приморского района (Приложение № 6).

Заявка и согласия в формате Google Docs размещены в сети Интернет: на официальном информационном сайте МО «Приморский муниципальный район» [www.primadm.ru](http://www.primadm.ru) и в социальной сети «Вконтакте» [vk.com/primray](https://vk.com/primray).

Указанные документы необходимо заполнить и направить в адрес организационного комитета по электронной почте: primsp@primadm.ru или сообщением администратору в группе Совета по делам молодежи [vk.com/primray](https://vk.com/primray).

В ходе проведения школы актива все участники  распределяются   
по трем тематическим площадкам, в рамках которых будут проходить обучение и выполняться практические задания.

Принимаются индивидуальные и групповые заявки. Делегации от молодежных общественных объединений и организаций, учебных заведений (советы старшеклассников и старостаты, молодёжные советы, патриотические и туристские клубы, прикладные, музыкальные и творческие кружки и пр.) составляют не более 10 человек.

4.3. Состав участников каждой площадки формируется организационным комитетом Школы актива из числа молодежи, подавших заявку на сайте, согласно квоте*(30 человек на каждую площадку)* и результатам проведенного анкетирования*.*Общая квота участников не более 100 человек. В случае превышения квоты участников будет проходить конкурсный отбор. Конкурсный отбор будет проводиться на основании предоставленной информации. Участников, прошедших отбор, проинформируют дополнительно.

4.3. Информация о количестве и составе участников каждой из площадок будет размещена группе Совета по делам молодежи Приморского района в социальной сети «Вконтакте» [vk.com/primray](https://vk.com/primray) не позднее 15 ноября 2018 года. По вопросам замены площадки или информации об участниках обращаться к членам организационного комитета.

**5. Подведение итогов**

5.1. По итогам проведения Школы актива всем участникам вручаются сертификаты участников.

5.2. Участники, проявившие наибольшую активность, будут рекомендованы для участия в городских, региональных мероприятиях и форумах в составе официальной делегации от Приморского района.

Приложение № 1 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**Состав организационного комитета**

**Школы актива муниципального образования**

**«Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мигунов  Владимир Михайлович | - | заместитель главы местной администрации по развитию местного самоуправления и социальной политике |
| Белобородова Светлана Феликсовна | - | начальник управления по социальной политике (заместитель председателя конкурсной комиссии) |
| Ананьина  Ксения Александровна | - | главный специалист отдела по делам молодежи, спорта и социальным вопросам управления по социальной политике |
| Пономарев  Антон Сергеевич | - | главный специалист отдела протокола главы муниципального образования управления по развитию местного самоуправления и обеспечению деятельности местной администрации |
| Ситникова  Александра Владимировна | - | ответственный секретарь Совета по делам молодежи при главе муниципального образования «Приморский муниципальный район» |
| Двуглазов  Кирилл Андреевич | - | член Совета по делам молодежи при главе муниципального образования «Приморский муниципальный район» |
| Зубачева  Полина Дмитриевна | - | член Совета по делам молодежи при главе муниципального образования «Приморский муниципальный район» |

Приложение № 2 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**Проект программы Школы актива**

**муниципального образования «Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время | Мероприятие | Ответственные | Место проведения |
| **1 день, 17 ноября, суббота** | | | |
| 09:30 | Регистрация участников Школы,  Распределение на отряды | Кураторы | Фойе |
| 10:00 | Торжественное открытие Школы, приветственные слова главы района, Управления по делам молодёжи  Творческий номер | Руководитель ША  Рудкина В.А.  Ковалёв Г.В.  Мараева Ирина | Зал |
| 10:15 | Открытый микрофон «Перспективы развития молодёжи Приморского района» | Руководитель ША  Рудкина В.А.  Авилов А.А.  Ковалёв Г.В. | Зал |
| 11:15 | Командообразование - работа в отрядах:  1. красный – добровольчество  «Люди дела»  2. синий – соц.проектирование  «Генераторы идей»  3. жёлтый – новички в молодёжном самоуправлении «Дебютанты» | Кураторы:  Двуглазов Кирилл,  Антонова Юлия  Личкова Дарья,  Коноплёв Руслан  Зубачева Полина,  Емельянова Дарина | Командные:  1  2  3 |
| 13:00 | Обед | Дежурный отряд | Столовая |
| 13:30 | Презентации команд участников Школы – творческие выступления отрядов (визитки) | Кураторы | Зал |
| 13:50 | Образовательные блоки:  1. красный – добровольчество  «Люди дела»  2. синий – соц.проектирование  «Генераторы идей»  3. жёлтый – новички в молодёжном самоуправлении «Дебютанты» | Модераторы  Пономарев  Горелова,  Погожева  Ситникова,  Трофимова | Командные:  1  2  3 |
| 15:30 | Energy / Ажиотаж | Кураторы | Зал |
| 16:00 | Мастер-классы:  1. целеполагание  2. лидерство  3. креатив  4. искусство презентации | Тренеры:  Пономарев  Трофимова  Грязев, Журило  Каела | Командные:  1  2  3  4 |
| 17:00 | Мастер-классы:  1. целеполагание  2. лидерство  3. креатив  4. искусство презентации | Тренеры:  Пономарев  Трофимова  Грязев, Журило  Каела | Командные:  1  2  3  4 |
| 18:00 | Командное время - подготовка к вечернему мероприятию | Кураторы | Командные |
| 19:00 | Ужин, переход в ДК | Дежурный отряд | Столовая |
| 20:00 | Вечернее мероприятие – творческое, на сцене | Кураторы | Зал ДК |
| 20:45 | Интеллектуальное мероприятие  «Мозгоboom» | Ананьина Ксения | Зал ДК |
| 22:30 | Танцевальный стартин | Кураторы | Зал ДК |
| 23:00 | Командное время – рефлексия | Кураторы | Командные |
| 0:00 | Отбой | Кураторы | Командные |
| 0:00 | Обратная связь для организаторов | Модераторы, Кураторы | Штаб оргов |
| **2 день, 18 ноября, воскресенье** | | | |
| 7:30 | Подъем | Кураторы | Командные |
| 8:00 | Зарядка с чемпионом | Кураторы | Зал |
| 8:30 | Завтрак | Дежурный отряд | Столовая |
| 9:00 | Общий информационный сбор, перекличка, программа дня,  развод на «веревочный курс» | Модераторы  Руководитель ША |  |
| 9:30 | Верёвочный курс (работа по отрядам):  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Тренеры:  Романовский Н.?  Пономарев  Ананьина  Журило | Командные:  1  2  3  4  5 |
| 12:00 | Обед | Дежурный отряд | Столовая |
| 12:30 | Образовательная программа  (на площадках)  1. красный – добровольчество  «Люди дела»  2. синий – соц.проектирование  «Генераторы идей»  3. жёлтый – новички в молодёжном самоуправлении «Дебютанты» | Модераторы  Пономарев,  Алфёрова Ирина  Горелова,  Погожева  Ситникова,  Трофимова | Командные:  1  2  3 |
| 15:00 | Energy «Ажиотаж» | Кураторы | Зал |
| 15:15 | Презентация волонтёрских организаций области «Печа-куча»: ДМ, Андромеда, Севск МЦ, Моряна, МС Приморского, РДШ, Волонтёры Победы, Поморыч, AIESEC | Спикеры | Зал |
| 16:00 | Командное время – подготовка к вечернему мероприятию: творческие номера на тему «Школа актива – старт в будущее»  Кофе-брейк (на местах) | Кураторы | Командные |
| 16:45 | Вечернее творческое мероприятие  «Школа актива – старт в будущее», закрытие Школы, номер от организаторов, видеоряд, подведение итогов работы,  вручение сертификатов участникам,  вступление в Совет по делам молодёжи Приморского района | Руководитель ША | Зал школы |
| 17:30 | Командное время – рефлексия  (+/- всей ША)  Операция «Нас здесь не было!» | Кураторы | Командные |
| 18:00 | Домой | Кураторы |  |
| 18:30 | Все участники дома! | Кураторы | Дом |

Приложение № 3 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**ПРАВИЛА пребывания**

**на Школе актива муниципального образования**

**«Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

**1.Общие положения**

Все участники Школы актива молодежи Приморского района обязаны соблюдать настоящие «Правила пребывания» (далее «Правила»).

**2. Во время проведения Школы актива запрещается:**

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества, любые спиртосодержащие напитки, табачные изделия (лица, замеченные в нарушении данного пункта Положения, будут незамедлительно удалены с территории Школы актива);

- нарушать общепринятые нормы поведения.

**3. Участники Школы актива обязаны:**

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;

- присутствовать на всех мероприятиях, предусмотренных программой Школы актива;

- постоянно носить именной бейдж;

- соблюдать правила режима, установленного на Школе актива.

**4. Меры безопасности и ответственность участников:**

- участники Школа актива несут ответственность за сохранность школьного имущества (в случае порчи имущества участник обязан возместить причиненный ущерб);

- во время проведения занятий и участия в мероприятиях участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения куратора или руководителя Школа актива;

- в случае ЧП участники обязаны оказать помощь пострадавшему, сообщить о ЧП куратору группы;

- участники, нарушившие настоящие «Правила», исключаются из числа участников Школы актива и отправляются к местам постоянного проживания за свой счет.

**5. При себе необходимо иметь:**

 ДОКУМЕНТЫ (строго обязательно!):

- паспорт;

- медицинский страховой полис.

ЛИЧНЫЕ ВЕЩИ:

- спальник и коврик (если есть);

- спортивная обувь, спортивный костюм;

- вторая обувь;

- футболка белая, теплые вещи;

- средства личной гигиены;

- полотенце;

- фотоаппарат (если есть);

- музыкальные инструменты (если есть);

- реквизит для презентации отряда;

- лекарственные препараты (необходимые).

**Учредители и организаторы не несут ответственность   
за деньги и ценные вещи участников Школы актива.**

Приложение № 4 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**ЗАЯВКА**

**на участие в Школе актива муниципального образования**

**«Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ф.И.О.: |  |
| 2. | Дата рождения (возраст): |  |
| 3. | Место учебы (школа, университет), работы: |  |
| 4. | Контактные данные:  Телефон, адрес электронной почты, ссылка на страницу в социальной сети «Вконтакте» |  |
| 5. | Привлекает ли Вас добровольческая или проектная деятельность?  Состоите ли вы в какой-либо организации? Опишите Ваш опыт в реализации проектов, мероприятий. |  |
| 6. | Желательное направление площадки: | 1.  2.  3. |
| 7. | Что Вы ожидаете от участия в Школе актива? Хотели бы Вы стать членом Совета по делам молодёжи Приморского района? |  |

Обязуюсь выполнять правила пребывания на Школе актива муниципального образования «Приморский муниципальный район» Архангельской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 5 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Проживающий (-ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия, номер, кем и когда выдан)

даю согласие на обработку с учетом требований действующего законодательства администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район», расположенному по адресу: 163002, Россия, Архангельская область, г. Архангельск, пр. Ломоносова, д.30, следующих своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- паспорт (серия, номер, когда и кем выдан),

- место и дата регистрации, место жительства;

- номера телефонов (городской, мобильный);

- адрес электронной почты;

- место учебы (работы).

с целью моего участия в Школе актива Приморского района и иных отношений между мной и администрацией муниципального образования «Приморский муниципальный район», его взаимодействия с федеральными органами, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования, обезличивания, блокирования, уничтожения и передачи персональных данных с учетом действующего законодательства с использованием как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

В случае неправомерного использования моих персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 6 к Положению о проведении молодёжной образовательной Школы актива Приморского района

**Согласие родителей на участие ребенка**

**в Школе актива муниципального образования**

**«Приморский муниципальный район»**

**17-18 ноября 2018 года в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское»**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

родитель / законный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (ФИО участника полностью)

(далее - «участник»), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

добровольно соглашаюсь на участие моего ребенка (опекаемого) в возрасте от 12 до 17 лет включительно в Школе актива муниципального образования «Приморский муниципальный район» 17-18 ноября 2018 года (далее - «Школа актива») и при этом четко отдаю себе отчет в следующем:

1. Я принимаю всю ответственность за любую травму, полученную моим ребенком (опекаемым) по ходу Школы актива, и не имею права требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба с организаторов.

2. Я обязуюсь, что мой ребенок будет следовать всем требованиям организаторов Школы актива, связанным с вопросами безопасности.

3. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное на месте проведения Школы актива, и в случае его утери не имею право требовать компенсации.

4. С Положением о проведении Школы актива ознакомлен.

5. Я согласен с тем, что выступление моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним и / или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату и без компенсации в отношении этих материалов.

6. Даю отдельное согласие на участие моего ребенка в ночной образовательной программе школы актива, в связи с чем будет осуществлена ночёвка в МБОУ «Уемская СШ» МО «Уемское» с 17 на 18 ноября \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (ФИО родителя / законного представителя)

\* Согласие оформляется родителем или законным представителем участника, который не достиг 18-летнего возраста