Утверждено

решением Собрания депутатов

МО "Приморский муниципальный район"

от 9 декабря 2010 года N 90

(в редакции Решение № 102 от 19.09.2019г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О Почетной грамоте

 муниципального образования

«Приморский муниципальный район»

# «За материнство»

## (актуальная редакция)

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок награждения почетной грамотой муниципального образования «Приморский муниципальный район» «За материнство».

2. Почетной грамотой награждаются женщины, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования «Приморский муниципальный район», родившие, взявшие на воспитание, достойно воспитывающие и воспитавшие трех и более детей

3. Представление кандидатов на награждение Почетной грамотой муниципального образования «Приморский муниципальный район» «За материнство» (далее - Почетная грамота «За материнство») могут инициировать:

- органы местного самоуправления Приморского муниципального района и поселений, входящих в его состав;

- депутаты Собрания депутатов муниципального образования «Приморский муниципальный район»;

4. Почетной грамотой «За материнство» не награждается многодетная мать, если

- её семья (ребенок) состоит (состояла, состоял) на учете в органах опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела полиции по Приморскому району ОМВД России «Приморский»;

- она лишена (была лишена) родительских прав (ограничена в родительских правах) в отношении одного или всех несовершеннолетних детей;

- её ребенок привлекался к административной, уголовной ответственности, направлялся в специальные учреждения закрытого типа;

- она привлекалась к административной, уголовной ответственности за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей.

5. Инициатор награждения представляет в администрацию муниципального образования «Приморский муниципальный район» следующие документы:

1) характеристика многодетной матери - претендента на награждение Почетной грамотой «За материнство»;

2) наградной лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

3) заверенную копию паспорта многодетной матери;

4) заверенные копии свидетельств о рождении всех детей;

5) характеристики с места учебы (службы, работы) на всех детей, за исключением детей дошкольного возраста;

6) копии документов и дополнительные материалы (благодарности, публикации в прессе и т.д.), подтверждающие достижения в воспитании детей;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

8) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6. Копии документов, прилагаемых к ходатайству о награждении Почетной грамотой «За материнство», должны быть заверены не ранее 3 месяцев до даты направления ходатайства о награждении, прошиты или скреплены таким образом, который предотвращает их утрату, в последовательности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения.

7. «Кандидатуры на награждение Почетной грамотой «За материнство» рассматриваются комиссией по отбору семей Приморского района на представление к награждению. Положение о комиссии, ее персональный состав утверждаются распоряжением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

8. На основании решения комиссии администрация МО «Приморский муниципальный район» издает распоряжение о награждении многодетных матерей Почетной грамотой «За материнство» в текущем году.

9. К почетной грамоте «За материнство» представляются не более 5 матерей по четным годам, начиная с 2018 года.

10 Почетная грамота «За материнство» вручается Главой муниципального образования «Приморский муниципальный район» или по поручению Главы муниципального образования «Приморский муниципальный район» другими должностными лицами на мероприятиях, посвященных Дню матери».

11. На основании распоряжения администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» о награждении многодетных матерей Почетной грамотой «За материнство» в текущем году администрация муниципального образования «Приморский муниципальный район» осуществляет выплату единовременного муниципального пособия в размере, установленном настоящим решением Собрания депутатов муниципального образования «Приморский муниципальный район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 1

к Положению о Почетной грамоте

 муниципального образования

«Приморский муниципальный район»

# «За материнство»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

к Почетной грамоте муниципального образования

«Приморский муниципальный район»

# «За материнство»

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место жительства и (или) место пребывания, подтвержденные регистрацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Паспорт серии \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем выдан)

6. Образование (специальность по образованию):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

8. Государственные, отраслевые, региональные награды и даты награждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Характеристика с указанием заслуг представляемой к награждению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Сведения о детях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Число, месяц,год и место рождения  | Место учебы (работы, службы)  | Награждения за учебу, труд, общественную деятельность, достижения в творчестве и спорте  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, организации, дата обсуждения, N протокола)

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

Дата приема документов "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Распоряжение администрации муниципального образования Приморский муниципальный районо награждении

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, фамилия, инициалы сотрудника, принявшего документы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Положению о Почетной грамоте

 муниципального образования

«Приморский муниципальный район»

«За материнство»

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество), дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование документа, удостоверяющего личность,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего документ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
телефон мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рабочий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_домашний\_\_\_\_\_\_\_
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных», действуя по собственной воле и в своих интересах, **даю согласие администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район»** (юридический адрес:
163002, г. Архангельск, пр. Ломоносова, д. 30, ИНН 2921001682, ОГРН 1022901495143)
на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных: обработка (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение) и осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в целях рассмотрения наградных документов,
их согласования и принятия решения о представлении к награждению заявленным видом награды.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:** фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; адрес фактического проживания
и регистрации; номер телефона; паспортные данные; сведения об образовании, специальности и наличии ученых званий и степеней; сведения об отношении к воинской обязанности и воинском звании; сведения о трудовой деятельности, стаже работы, занимаемой должности, месте работы и выполняемой работе; характеристика с указанием конкретных личных заслуг; сведения о награждении государственными, ведомственными, региональными и иными видами наград; информация о наличии или отсутствии судимости; иные дополнительные данные.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (подпись) (расшифровка подписи)