



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 апреля 2022 г.

№ 859

г. Архангельск

Об утверждении методики проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район»

В соответствии с пунктами 3 и 8 распоряжения Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р «Об утверждении методики определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им», подпунктом 13 пункта 1 статьи 8 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район», утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 22 марта 2007 года № 157 администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую методику проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район».

2. Рекомендовать муниципальным образованиям сельским поселениям ежегодно, до 15 июля года, следующего за отчетным, размещать в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» отчетность об эффективности использования муниципального имущества по формам, предусмотренным приложением к Методике определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 1 февраля 2019 года № 71 «Об утверждении методики оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы местной администрации по градостроительной деятельности, председателя КУМИ и ЗО.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник Приморского района» и разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского района».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется начиная с проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район», за 2022 отчетный год.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

Методика проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности «Муниципального образования «Приморский муниципальный район»

I. Общие положения

1. Настоящая методика, разработанная в соответствии с пунктами 3 и 8 распоряжения Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р, подпунктом 13 пункта 1 статьи 8 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район», утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 22 марта 2007 года № 157, определяет порядок проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее соответственно - недвижимое имущество, муниципальная собственность, оценка эффективности) по следующим категориям:

1) недвижимое имущество (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленное за муниципальными учреждениями муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее - муниципальные учреждения);

2) недвижимое имущество (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленное за органами местной администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – органы местной администрации);

3) недвижимое имущество казны муниципального образования «Приморский муниципальный район».

2. Оценка эффективности осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее - Комитет) совместно с органами местной администрации, муниципальными учреждениями.

3. Комитетом проводится ежегодный анализ отчетности, представляемой органами местной администрации в соответствии с пунктами 4 - 10 настоящей методики.

По результатам анализа отчетности, проводимого в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, Комитетом совместно с органами местной администрации в отношении неиспользуемого недвижимого имущества, в том числе части такого имущества (далее - неэффективно используемое недвижимое имущество), в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области осуществляется повышение эффективности использования недвижимого имущества одним из следующих способов:

- 1) перераспределение между муниципальными учреждениями, органами местной администрации, прекращение права оперативного управления;
- 2) передача в государственную собственность Российской Федерации или Архангельской области;
- 3) вовлечение в коммерческий оборот (передача по договору аренды, договору безвозмездного пользования, отчуждение);
- 4) подготовка предложений по внесению изменений в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 5) подготовка предложений по списанию;
- 6) реализация земельных участков в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

II. Проведение оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями

4. В целях проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, органы местной администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении таких муниципальных учреждений, ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным предоставляют в Комитет отчетность об эффективности использования такого имущества по формам отчетности, предусмотренным приложениями 1 - 4 к настоящей Методике. Комитет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, размещает отчетность в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»:

1) для анализа оптимальности состава и количества недвижимого имущества муниципального учреждения, которому установлено муниципальное задание, используют показатели по форме отчетности, предусмотренной приложением 1 к настоящей Методике, и муниципального учреждения, которому муниципальное задание не установлено, - по форме отчетности, предусмотренной приложением 2 к настоящей Методике;

2) для анализа эффективности использования недвижимого имущества муниципального учреждения, которому установлено муниципальное задание, используют показатели по форме отчетности, предусмотренной приложением № 3 к настоящей Методике, и муниципального учреждения, которому муниципальное задание не установлено, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 4 к настоящей Методике. Решение об установлении пороговых значений итоговых показателей эффективности принимается органом местной администрации, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Предусмотренная подпунктами 1 и 2 настоящего пункта отчетность составляется по каждому муниципальному казенному учреждению на основе данных бюджетной отчетности, по каждому муниципальному автономному и муниципальному бюджетному учреждению - на основе данных бухгалтерской отчетности.

5. Если в ходе оценки оптимальности состава и количества недвижимого имущества муниципального учреждения выявляется неэффективно используемое недвижимое имущество, орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального учреждения, до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет в Комитет сведения о неэффективно используемом недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков) по форме согласно

приложению N 8 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel).

Дополнительно в Комитет представляется план-график по повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества, пригодного к использованию, по форме согласно приложению N 9 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Приморский муниципальный район».

В случае если выявляется недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списанию, орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального учреждения, до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Комитет план-график списания объектов недвижимого имущества, непригодных к использованию и подлежащих списанию, по форме согласно приложению N 10 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Приморский муниципальный район».

6. Планы-графики, предусмотренные пунктом 5 настоящей Методики, дополнительно подлежат направлению органами местной администрации в Комитет по состоянию на 1 октября года, следующего за отчетным, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с указанием информации о проделанной работе за прошедший период со дня представления последнего плана-графика в целях осуществления Комитетом мониторинга их исполнения.

III. Проведение оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за органами местной администрации

7. В целях проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за органами местной администрации, органы местной администрации ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляют в Комитет сведения о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за ними, по форме согласно приложению N 5 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel).

8. В случае если в ходе подготовки сведений о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за органом местной администрации, предусмотренных пунктом 7 настоящей методики, выявляется неиспользуемое недвижимое имущество, пригодное к использованию, орган местной администрации прилагает к указанным сведениям план-график по повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества, пригодного к использованию, закрепленного за органом местной администрации, по форме согласно приложению N 6 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров

объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Приморский муниципальный район».

9. В случае если в ходе подготовки сведений о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за органом местной администрации, предусмотренных пунктом 7 настоящей методики, выявляется недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списанию, орган местной администрации прилагает к указанным сведениям план-график списания объектов недвижимого имущества, непригодных к использованию и подлежащих списанию, закрепленных за органом местной администрации, по форме согласно приложению N 7 к настоящей Методике, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Приморский муниципальный район».

10. Планы-графики, предусмотренные пунктами 8 и 9 настоящей методики, дополнительно направляются органами местной администрации в Комитет по состоянию на 1 октября года, следующего за отчетным, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с указанием информации о проделанной работе за прошедший период со дня представления предыдущего плана-графика в целях осуществления Комитетом мониторинга их исполнения.

IV. Проведение оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район»

11. Оценка показателей эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район», осуществляется Комитетом.

12. Анализ эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район», осуществляется по следующим показателям эффективности:

1) показатели эффективности передачи на безвозмездной основе объектов недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район», в целях имущественной поддержки некоммерческим организациям - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 11 к настоящей Методике;

2) показатели, характеризующие эффективность управления и распоряжения объектами недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район», которые включены в перечни имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 12 к настоящей Методике;

3) показатели, характеризующие эффективность управления и распоряжения земельными участками, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 13 к настоящей Методике.

Отчетность составляется по каждому объекту недвижимого имущества, находящемуся в казне муниципального образования «Приморский муниципальный район», на основе данных бюджетной отчетности.

Приложение N 1
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям эффективности использования имущества,
закрепленного за муниципальным учреждением <1>

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя		Глава по БК	
Наименование учреждения		по ОКПО	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (%)	Оценка (баллов)
1.	Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленных муниципальным заданием <2>		до 100
2.	Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания <3>		до 20
3.	Доля недвижимого имущества (за исключением предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков), не используемого учреждением и (или) переданного в аренду (пользование), - всего		оценка в баллах не осуществляется
	в том числе:		
3.1.	передано в аренду (возмездное пользование) - всего		
	из них муниципальным учреждениям для обеспечения деятельности (выполнения функций), предусмотренной уставом		
3.2.	передано в безвозмездное пользование <4> - всего		
	из них государственным (муниципальным) учреждениям		

3.3.	не используется учреждением, не передано в пользование - всего		
	из них:		
	имущество находится в аварийном состоянии (непригодном к использованию)		
	излишнее имущество		
Максимальное значение показателя			100

<1> Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<2> Оценка осуществляется по следующей шкале: менее 80% - 0 баллов, 80% - 80 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<3> Оценка осуществляется по следующей шкале: 0% - 0 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<4> При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в безвозмездное пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

Приложение N 2
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям эффективности использования имущества,
закрепленного за казенным муниципальным
учреждением, которому муниципальное
задание не установлено

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя		Глава по БК	
Наименование учреждения		по ОКПО	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (%)	Оценка (баллов)
1.	Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для выполнения функций (осуществления деятельности, предусмотренной уставом) <1>		до 100
2.	Доля недвижимого имущества (за исключением предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков), не используемого учреждением и (или) переданного в аренду (пользование), - всего		справочно, оценка в баллах не осуществляется
	в том числе:		
2.1.	передано в аренду (возмездное пользование) - всего из них государственным (муниципальным) учреждениям для обеспечения деятельности (выполнения функций), предусмотренной уставом		
2.2.	передано в безвозмездное пользование <2> - всего из них государственным (муниципальным) учреждениям		
2.3.	не используется учреждением, не передано в		

	пользование - всего		
	из них:		
	имущество находится в аварийном состоянии (непригодном к использованию)		
	излишнее имущество		
Максимальное значение показателя			100

<1> Оценка осуществляется по следующей шкале: менее 80% - 0 баллов, 80% - 80 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<2> При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в безвозмездное пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

Приложение N 3
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям, характеризующим эффективность использования
имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя		Глава по БК	
Наименование учреждения		по ОКПО	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

№ п/п	Параметры показателя	Значение показателя (%)	Оценка (баллов)
1.	Выполнение муниципального задания в части показателей, характеризующих объем оказанных услуг (выполненных работ) <1>:		
	а) показатели достигнуты в полном объеме		50
	б) показатели достигнуты (с учетом допустимых возможных отклонений)		40
	в) показатели не достигнуты (государственное (муниципальное) задание не утверждено)		0
2.	Выполнение государственного (муниципального) задания в части показателей, характеризующих качество оказанных услуг (выполненных работ) <2>:		
	а) показатели достигнуты		5
	б) показатели достигнуты (с учетом допустимых возможных отклонений)		4
	в) показатели не достигнуты		0
3.	Доля доходов от передачи государственного (муниципального) имущества в возмездное пользование (аренду) в совокупном объеме доходов от приносящей доход деятельности <3>		0 - 20
4.	Доля расходов на содержание имущества, возмещаемых лицами, которым имущество передано		0 - 15

	в пользование <4>, - всего в том числе:		
	по договорам аренды - всего из них возмещаемых налогов		
	по договорам безвозмездного пользования - всего из них возмещаемых налогов		
5.	Наличие зарегистрированных в установленном порядке прав на недвижимое имущество: доля имущества, права на которое зарегистрированы, в общем объеме имущества <5>		0 - 10
Максимальное значение показателя			100 <6>

<1> Значение показателя определяется на основании отчета о выполнении муниципального задания. Указывается в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы). Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<2> Показатель формируется в случае, если муниципальным заданием установлены показатели качества. Указывается в процентах от установленных значений показателей качества. Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<3> Оценка осуществляется по следующей шкале: если доля доходов от передачи имущества в возмездное пользование (аренду) составляет 60% и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 2% соответствует 1 баллу. Для казенных учреждений, которым муниципальное задание не утверждается, показатель рассчитывается, а оценка в баллах не осуществляется.

<4> Оценка осуществляется на основании сравнения доли имущества, переданного в пользование (показатели 3.1 и 3.2 приложения № 1) и доли расходов на содержание имущества, возмещаемого пользователями имущества по следующей шкале: если доля возмещаемых расходов равна или больше доли имущества, переданного в пользование, оценка составляет 15 баллов, если 55% и менее, оценка составляет 0 баллов, шаг 3% соответствует 1 баллу. При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

<5> Оценка осуществляется по следующей шкале: 10% и более - 1 балл, 20% и более - 2 балла и т.д., 100% - 10 баллов.

<6> Для казенных учреждений, которым муниципальное задание не утверждается, максимальное значение показателя составляет 25 баллов.

Приложение N 4
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям, характеризующим эффективность
использования имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, в части реализации
полномочий учредителя

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя		Глава по БК	
Наименование учреждения		по ОКПО	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

№ п/п	Параметры показателя	Значение показателей (рабочих дней)	Оценка (баллов)
1.	Длительность процедур согласования решения о списании недвижимого имущества <1>		0 - 34
2.	Длительность процедур согласования решения о передаче недвижимого имущества в возмездное пользование (аренду) <2>		0 - 33
3.	Длительность процедур согласования решения о передаче недвижимого имущества в безвозмездное пользование <2>		0 - 33

<1> Оценка осуществляется в зависимости от длительности согласования учредителем решения по следующей шкале: если длительность согласования составляет 30 рабочих дней и менее, оценка составляет 34 балла, если длительность согласования составляет 64 рабочих дня и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 1 день соответствует 1 баллу.

<2> Оценка осуществляется в зависимости от длительности согласования учредителем решения по следующей шкале: если длительность согласования составляет 30 рабочих дней и менее, оценка составляет 33 балла, если длительность согласования составляет 63 рабочих дня и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 1 день соответствует 1 баллу.

Приложение N 5
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

СВЕДЕНИЯ

О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

(за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков),
закрепленном за

_____ (указывается наименование органа местной администрации)

на 31 декабря 20__ года

N п/п	Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект)	Реестровый номер объекта (00000)	Кадастровы й номер объекта	Адрес объекта	Общая площадь объекта (кв. м)	Площадь объекта, используемая для реализации полномочий органа местной администрации (кв. м)	Площадь объекта, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования и по иным основаниям (кв. м)	Неиспользуемое недвижимое имущество (кв. м)		
								Всего (кв. м)	В том числе	
									Неиспользуемо е недвижимое имущество, пригодное к использованию (кв. м) <1>	Неиспользуемое недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списание (кв. м) <2>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<1> В случае выявления такого имущества заполняется приложение N 6 к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

<2> В случае выявления такого имущества заполняется приложение N 7 к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

Приложение N 6
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

по повышению эффективности использования неиспользуемого
недвижимого имущества, пригодного к использованию, закрепленного
за _____
(указывается наименование органа местной администрации)

N п/п	Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект)	Реестровы й номер объекта (0000)	Кадастров ый номер объекта	Адрес объекта	Общая площадь объекта (кв. м)	Неиспользуем ая площадь объекта (кв. м)	Предложения по повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества (части недвижимого имущества) <1>	Год реализации мероприятий по повышению эффективности использования недвижимого имущества <2>			Фотоматериа лы (да/нет) <4>	Примечание <5>
								n <3>	n+1	n+2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<1> Указывается один или несколько способов повышения эффективности использования недвижимого имущества, предусмотренных пунктом 3 методики, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

<2> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<3> N - год, следующий за отчетным по использованию недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район».

<4> В случае отсутствия возможности предоставления фотоматериалов необходимо указать причину.

<5> Указываются сведения в части реализации мер по повышению эффективности использования недвижимого имущества.

Приложение N 7
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК
списания объектов недвижимого имущества, непригодных
к использованию и подлежащих списанию, закрепленных
за _____
(указывается наименование органа местной администрации)

N п/п	Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект)	Реестровый номер объекта (0000)	Кадастровы й номер объекта	Адрес объекта	Объект является отдельно стоящим зданием (сооружением) (да/нет)	Год списания <1>			Примечание <3>
						n <2>	n+1	n+2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<1> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<2> N - год, следующий за отчетным календарным годом.

<3> Указывается информация о проделанной работе.

Приложение N 8
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

Сведения
о неэффективно используемом недвижимом имуществе
(за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков)

(указывается наименование органа местной администрации,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
подведомственных ему муниципальных учреждений)

на 31 декабря 20____ года

N п/п	Наименование муниципального учреждения	Наименовани е объекта недвижимого имущества (далее - объект)	Реестровый номер объекта (0000)	Кадастровы й номер объекта	Адрес объекта	Общая площад ь объекта недвиж имого имущес тва (кв. м)	Площадь объекта, используемая для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) при выполнении муниципального задания, платных услуг и для осуществления иной приносящей доход деятельности (кв. м)	Площадь объекта, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования и по иным основаниям (кв. м)	Неиспользуемое недвижимое имущество (кв. м)			
									Всего (кв. м)	В том числе		
										Неиспользуе мое недвижимое имущество, пригодное к использован ию (кв. м) <1>	Неиспользуемое недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списанию (кв. м) <2>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

<1> В случае выявления/наличия такого имущества заполняется приложение N 8 к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

<2> В случае выявления/наличия такого имущества заполняется приложение N 9 к Методике утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

Приложение N 9
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК
по повышению эффективности использования неиспользуемого
недвижимого имущества, пригодного к использованию

(указывается наименование органа местной администрации,
осуществляющего функции и полномочия учредителя
в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений

N п/п	Наименование муниципальног о учреждения	Наименован ие объекта недвижимог о имущества (далее - объект)	Реестровы й номер объекта (0000)	Кадастров ый номер объекта	Адрес объект а	Общая площадь объекта (кв. м)	Неиспол зуемая площадь (кв. м)	Предложения по повышению эффективности использования недвижимого имущества (части недвижимого имущества) <1>	Год реализации мероприятий по повышению эффективности использования недвижимого имущества <2>			Фотоматер иалы (да/нет) <4>	Примеча ние <5>
									n <3>	n+1	n+2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<1> Указывается один или несколько способов повышения эффективности использования недвижимого имущества, предусмотренных пунктом 3 методики, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 27 апреля 2022 года № 859.

<2> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<3> N - год, следующий за отчетным использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район».

<4> В случае отсутствия возможности предоставления фотоматериалов необходимо указать причину.

<5> Указываются сведения в части реализации мер по повышению эффективности использования недвижимого имущества.

Приложение N 10
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК
списания объектов недвижимого имущества, непригодных
к использованию и подлежащих списанию

(указывается наименование органа местной администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя
в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений)

N п/п	Наименование муниципально го учреждения	Наименова ние объекта недвижимо го имущества (далее - объект)	Реестровы й номера объекта (0000)	Кадастров ый номер объекта	Адрес объект а	Объект является отдельно стоящим зданием (да/нет)	Год списания <1>			Источник финансового обеспечения <3>			Запланирова нные средства в местном бюджете на списание (руб.) <4>	Примеча ние <5>
							n <2 >	n+1	n+2	Местный бюджет	от приносящей доход деятельности муниципальног о учреждения	иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<1> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<2> N - год, следующий за отчетным календарным годом.

<3> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<4> Указываются в случае, если списание объекта недвижимого имущества осуществляется за счет средств областного бюджета.

<5> Указывается информация о проделанной работе.

Приложение N 11
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям эффективности передачи
на безвозмездной основе объектов недвижимого имущества
казны публично-правового образования в целях имущественной
поддержки некоммерческим организациям

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя		Глава по БК	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

№ п/п	Параметры	Показатель эффективност и (баллов)
1.	Количество нарушений использования имущества, выявленных за отчетный период по результатам проверки:	
	а) нарушения выявлены	0
	б) нарушения не выявлены	50
2.	Отношение количества устраненных нарушений к общему количеству нарушений, выявленных по результатам проверок (за отчетный период):	
	а) от 0 до 75% (включительно)	0
	б) более 75% (равно либо отсутствие нарушений)	50
Максимальное значение показателя эффективности		100

Приложение N 12
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям, характеризующим эффективность управления
и распоряжения объектами недвижимого имущества казны
публично-правового образования, которые включены
в перечни имущества, предоставляемого субъектам
малого и среднего предпринимательства

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия в сфере имущественных отношений		Глава по БК	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

N п/п	Параметры	Показатель эффективност и (баллов)
	Количество проведенных в течение года торгов в отношении каждого объекта казны публично-правового образования <1>:	
	а) торги не проводились	0
	б) процедура была проведена и признана несостоявшейся по причине того, что не подана ни одна заявка/подана одна заявка	50
	в) проведена состоявшаяся процедура торгов и по результатам торгов заключен договор	100
	Максимальное значение показателя эффективности	100

<1> Совокупное значение показателя эффективности рассчитывается методом среднего арифметического (сумма всех чисел множества, деленная на их количество).

Приложение N 13
к Методике проведения оценки эффективности
использования недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
по показателям, характеризующим эффективность управления
и распоряжения земельными участками

на 1 _____ 20__ г.

Коды

Орган местной администрации, осуществляющий функции в сфере имущественных отношений		Глава по БК	
Наименование бюджета ППО		по ОКТМО	
Периодичность	годовая		
Единица измерения			

N п/п	Параметры	Показатель эффективности и (баллов)
1.	Процент сокращения площади земельных участков муниципальной казны, не вовлеченных в хозяйственный оборот, по отношению к площади земельных участков муниципальной казны в 20__ году <1>:	
	а) плановые показатели не достигнуты	0
	б) плановые показатели достигнуты	50
2.	Площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых сформированы и уточнены границы, а также внесены сведения в Единый государственный реестр недвижимости <1> (га):	
	а) плановые показатели не достигнуты	0
	б) плановые показатели достигнуты	50
Максимальное значение показателя эффективности		100

<1> Значение показателя для казны муниципального образования «Приморский муниципальный район» -

5%

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА И РАССЫЛКИ

Проект постановления «Об утверждении методики проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Приморский муниципальный район»

Исполнитель

Орган местной администрации (структурное подразделение органа местной администрации, внутривидовое подразделение)	Фамилия И.О.	Дата подготовки документа	Подпись	Отметка о поступлении документа
Отдел имущественных отношений	Ю.Р. Водолазова	20.04.2022		

№ п/п	Должностные лица, Руководители органов местной администрации	Дата согласования	Виза руководителя с отметкой наличия замечаний
1.	И.о. заместителя главы местной администрации по градостроительной деятельности, председателя КУМИ и ЗО А.А. Рублева		
2	Заместитель главы местной администрации, начальник управления по развитию местного самоуправления и социальной политике, В.М. Мигунов		
3	Начальник правового отдела Е.В. Жигарева		

Заказ исполнителя на рассылку

№ п/п	Наименование органа местной администрации, структурного подразделения органа местной администрации, учреждения, организации, должностного лица	Кол-во экз.
1.	Дело	1
2.	КУМИ и ЗО	12