

к постановлению администрации
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»
от 18.12.2014 г. № 1041
(в редакции постановления администрации
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»
от 03 марта 2016 г. № 163)

Положение о Совете по межнациональным отношениям при главе МО «Приморский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Совет по межнациональным отношениям при главе МО «Приморский муниципальный район» (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях организации и совершенствования взаимодействия главы муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – глава муниципального образования), администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» (далее – район) с национально-культурными объединениями и общественными организациями района по вопросам гармонизации межэтнических отношений в районе.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. Совет создается, изменяется и ликвидируется на основании постановления главы муниципального образования «Приморский муниципальный район» по инициативе национально-культурных объединений или главы муниципального образования.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Архангельской области, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. рассмотрение вопросов, имеющих особое значение в сфере межнациональных отношений в районе; поддержание стабильной обстановки в сфере межнациональных отношений, внедрение в социальную практику норм толерантности, обеспечения межнационального мира и гражданского согласия;
- 2.2. налаживание диалога органов местного самоуправления муниципального образования «Приморский муниципальный район» с институтами гражданского общества для решения задач по поддержанию межнационального согласия и стабильности;
- 2.3. разработка и реализация комплекса мероприятий по формированию системы мер раннего предупреждения конфликтов в сфере межнациональных отношений с целью пресечения проявлений экстремизма, национализма и ксенофобии.

3. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- 3.1. оказывает содействие повышению эффективности взаимодействия национально-культурных объединений с органами местного самоуправления района и общественными организациями;
- 3.2. проводит предварительный анализ и обсуждение предложений и инициатив национально-культурных и религиозных объединений и общественных организаций в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений
- 3.3. разрабатывает предложения по согласованию деятельности национально-культурных объединений и общественных организаций на территории района, установлению и укреплению связей между ними;
- 3.4. разрабатывает рекомендации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений на территории района для органов местного самоуправления района и поселений;
- 3.5. решает вопросы, связанные с поддержанием диалога, формированием уважительных и конструктивных взаимоотношений между представителями различных национальностей и вероисповеданий;
- 3.6. представляет главе муниципального образования аналитические материалы и доклады по вопросам политики в области взаимоотношений района, национально-культурных, религиозных и общественных объединений;

3.7. содействует осуществлению контактов органов местного самоуправления района с национально-культурными, религиозными и общественными объединениями; в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

3.8. формирует справочные и информационно-аналитические материалы по вопросам деятельности Совета.

4. Полномочия Совета

В пределах своих функций Совет может:

4.1. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования предложения по вопросам деятельности Совета. Осуществлению мер по прогнозированию, предотвращению и разрешению (ликвидации) межнациональных конфликтов.

4.2. Осуществлять мониторинг состояния межнациональных отношений в муниципальном образовании. Запрашивать в установленном законом порядке необходимую информацию по входящим в компетенцию Совета вопросам.

4.3. Приглашать к участию в работе Совета представителей национально-культурных, общественных объединений, не входящих в его состав, а также представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления района, научных учреждений и организаций по вопросам профилактики и противодействия этническому и религиозному экстремизму, пресечения действий, направленных на разжигание национальной, расовой и религиозной нетерпимости и розни;

4.4. Заслушивать доклады и отчеты членов Совета о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

5. Порядок формирования и деятельности Совета

5.1. Состав Совета утверждается постановлением главы муниципального образования. Совет состоит из председателя, его сопредседателя, секретаря и членов Совета.

5.2. Председателем Совета является глава муниципального образования, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета и ведет его заседания. Председатель Совета имеет сопредседателя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя Совета. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

5.3. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости но не реже двух раз в год. Повестка дня заседания

Совета формируется с учетом предложений членов Совета, утверждается председателем и доводится до членов Совета секретарем Совета не позднее, чем за три дня до заседания с предоставлением материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета.

Внеочередной созыв заседания Совета может быть осуществлен по инициативе председателя Совета, по совместному обращению большинства членов Совета.

5.4. Члены Совета присутствуют на заседании лично. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.5. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

5.6. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.7. Протокол Совета ведет секретарь Совета. Протокол рассылается всем членам Совета и иным лицам, участвующим в заседании Совета, а также размещается на официальном сайте администрации района в сети Интернет не позднее семи дней со дня заседания.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление по развитию местного самоуправления и обеспечению деятельности администрации муниципального образования.

(в ред. Постановления администрации МО «Приморский муниципальный район» от 03.03.2016 № 163)

С этой целью секретарь Совета:

- готовит проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Совета и информирует Совет о ходе применения на практике принятых решений.

7. Заключительные положения

7.1. Совет не обладает контрольными или распорядительными функциями по отношению к национально-культурным, общественным организациям.

7.2. Решения Совета носят рекомендательный характер.